

	<p>Министерство культуры РФ          ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»          3. Обеспечивающие процессы          3.1. Управление персоналом</p>
СМК-ПП-3.1-30-2018	ПП о конкурсной комиссии на замещение должностей научных работников и порядке её работы

УТВЕРЖДАЮ

и.о. ректора

*Е.Ю. Перова*  
 «21.10.18» 2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о конкурсной комиссии на замещение должностей научных работников и**  
**порядке её работы**

СМК-ПП-3.1-30-2018

Версия 0.1

Улан-Удэ  
 2018

	Должность	ФИО	Дата	Подпись
Разработал	И.о. проректора по НР	Цыремпилова И.С.	31.10.18	<i>И.С. Цыремпилова</i>

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 2 из 12
	ПП о конкурсной комиссии на замещение должностей научных работников и порядке её работы	

Принято на заседании  
Ученого совета  
протокол № 3  
«31 » октября 2018 г.

В действие вводится с момента утверждения

## СОДЕРЖАНИЕ

НАИМЕНОВАНИЕ .....	2
1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ .....	3
3. СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ .....	4
4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ .....	5
ПРИЛОЖЕНИЕ .....	7
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ .....	12
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ .....	12

## НАИМЕНОВАНИЕ

В целях обеспечения классификации документа и для включения в реестр внутривузовской нормативной документации (информационный указатель нормативных документов ФГБОУ ВО ВСГИК) принято следующее наименование данного документа: **Положение о конкурсной комиссии на замещение должностей научных работников и порядке её работы.**

Версия 0. 1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 10:00
-------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 3 из 12
	ПП о конкурсной комиссии на замещение должностей научных работников и порядке её работы	

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок формирования и работы конкурсной комиссии Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» (далее - Институт) по проведению конкурса на замещение должностей научных работников (далее – Конкурсная комиссия).

1.2. Конкурсная комиссия утверждается приказом ректора Института в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2015 г. № 937 «Об утверждении перечня должностей научных работников, подлежащих замещению по конкурсу, и порядка проведения указанного конкурса».

1.3. В своей деятельности Конкурсная комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, Уставом Института, а также настоящим Положением.

1.4. Изменения, вносимые в Положение, утверждаются Ученым советом Института.

## 2. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

2.1. Задачами Конкурсной комиссии являются:

- проведение конкурса на замещение должностей научных работников Института (далее – конкурс) в соответствии с Порядком проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2015 г. № 937, Положением о порядке замещения должностей научных работников в (далее – Положение о проведении конкурса);

- обеспечение равного доступа научных работников (далее – претенденты) для участия в конкурсе, а также реализации их права на должностной рост на конкурсной основе;

- отбор и формирование на конкурсной основе высокопрофессионального кадрового состава научных работников Института;

- совершенствование работы по подбору и расстановке научных кадров.

2.2. Конкурсная комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами:

- рассматривает поступившие заявления и документы, приложенные к нему, а также иные материалы, предоставленные претендентом и характеризующие его;

- проводит оценку основных результатов, ранее полученных претендентами, сведения о которых направляются ими в Институт (в соответствии с Положением о проведении конкурса) с учетом значимости таких результатов (соответствия) ожидаемым показателям результативности труда, публикуемыми Институтом в соответствии с Положением о порядке замещения должностей научных сотрудников;

- проводит оценку квалификации и опыта претендентов, а также собеседование с претендентом в случае принятия соответствующего решения;

- составляет рейтинг претендентов на основе их оценки, исходя из представленных на конкурс материалов и результатов собеседования, в случае его проведения. Рейтинг составляется на основании суммы балльной оценки, выставленной членами Конкурсной комиссии каждому претенденту;

- определяет победителя конкурса, которым считается претендент, занявший первое место в рейтинге (далее - победитель). Решение Конкурсной комиссии должно включать указание на претендента, занявшего второе место в рейтинге. В случае

Версия 0. 1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 10:00
-------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 4 из 12
	ПП о конкурсной комиссии на замещение должностей научных работников и порядке её работы	

равенства суммы баллов у претендентов, занявших первые два места в рейтинге, победитель определяется открытым голосованием простым большинством голосов членов Конкурсной комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Конкурсной комиссии. Таким же образом открытым голосованием членов Конкурсной комиссии определяется победитель в случае, когда на замещение должности имеется только один претендент (в этом случае сумма балльной оценки претендента не подсчитывается).

2.3. Решение Конкурсной комиссии о признании претендента победителем является основанием для назначения его на соответствующую должность научного работника.

### 3. СОСТАВ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

3.1. Состав Конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Конкурсной комиссией решения.

3.2. В состав Конкурсной комиссии входят:

- ректор Института по должности;
- представитель выборного органа профсоюзной организации;
- представители организаций, являющихся получателями и (или) заинтересованными в результатах (продукции) научной деятельности Института;
- ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля;
- ведущие ученые Института.

3.3. Персональный состав Конкурсной комиссии утверждается приказом ректора Института. Председателем комиссии является ректор Института.

3.4. Члены Конкурсной комиссии оформляют обязательство о сохранении в тайне информации, полученной ими в связи с участием в Конкурсной комиссии.

3.5. Количество членов комиссии из числа представителей организаций, являющихся получателями или заинтересованными в результатах (продукции) научной деятельности Института и ведущих ученых, приглашенных из других организаций не должно превышать/быть менее 3 человек.

3.6. Проект приказа о формировании Конкурсной комиссии с распределением обязанностей председателя, заместителя председателя и секретаря вносит проректор по научной работе Института.

3.7. Председатель Конкурсной комиссии:

- организует работу комиссии и председательствует на ее заседаниях;
- вносит предложения о кандидатурах заместителя председателя и секретаря комиссии;
- знакомит членов комиссии с заявлениями, поступившими на конкурс с приложенными к ним копиями документов, а также с дополнительно представленными претендентом характеризующими его материалами, или определяет докладчика из числа членов Конкурсной комиссии;
- подписывает протокол заседания Конкурсной комиссии, представленного секретарем.

3.8. Заместитель председателя Конкурсной комиссии выполняет обязанности председателя в период его отсутствия.

3.9. Секретарь Конкурсной комиссии:

Версия 0. 1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 10:00
-------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 5 из 12
	ПП о конкурсной комиссии на замещение должностей научных работников и порядке её работы	

- согласовывает дату, время и место заседания комиссии с отделом кадров и извещает в установленном порядке членов комиссии;
- регистрирует членов комиссии, явившихся на заседание;
- обеспечивает членов комиссии материалами для рассмотрения на заседании и соблюдение охраняемой законом тайны;
- ведет протокол заседания по установленной ректором Института форме, изготавливает протокол в окончательной форме, обеспечивает его подписание и передачу второго экземпляра на хранение в отдел кадров;
- подписывает протокол заседания комиссии для представления председателю;
- обеспечивает хранение документов, в том числе бюллетеней для голосования, комплекта рабочих материалов, находившихся на рассмотрении Конкурсной комиссии и подписанных протоколов заседания Конкурсной комиссии;
- после передачи протокола на хранение в отдел кадров обеспечивает уничтожение рабочих материалов, не подлежащих хранению.
- по истечении полномочий Конкурсной комиссии секретарь Конкурсной комиссии передает архив документов в отдел кадров.

#### **4. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ**

4.1. Председатель Конкурсной комиссии назначает дату, время и место проведения заседания Конкурсной комиссии в течение двух рабочих дней с момента получения информации от отдела кадров о наличии заявок на объявление конкурса на замещение вакантных должностей научных работников.

4.2. Заседание Конкурсной комиссии проводит председатель Конкурсной комиссии, а в его отсутствие (или по его поручению) – заместитель председателя Конкурсной комиссии.

4.3. Заседание Конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов.

4.4. Члены Конкурсной комиссии участвуют в ее заседаниях без права замены.

4.5. Председатель Конкурсной комиссии или по его поручению докладчик доводит до сведения членов Конкурсной комиссии информацию об объявлении конкурса, поступивших заявлениях претендентов и характеризующие их материалы персонально

4.6. Информация, полученная членами Конкурсной комиссии в ходе заседания, кроме сведений, имеющих в свободном доступе, включая сеть Интернет, является конфиденциальной и разглашению не подлежит, в том числе о ходе обсуждения претендентов, высказанных суждениях и ходе голосования

4.7. По решению Конкурсной комиссии может использоваться аудиозапись заседания, кроме времени обсуждения претендентов и голосования для принятия решения.

4.8. Конкурсная комиссия принимает решение в отсутствие претендентов простым большинством голосов открытым голосованием на основе суммарной балльной оценки претендента. При равенстве голосов голос председателя Конкурсной комиссии является решающим

4.9. Оценка претендентов на соответствие должности научного работника (вакантной) членами Конкурсной комиссии проводится на основании требований (Приложение 1).

В случае альтернативного конкурса, оценка претендентов проводится на основании утвержденных критериев в соответствии с 10-балльной шкалой (Приложение 2). Баллы (от

Версия 0. 1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 10:00
-------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 6 из 12
	ПП о конкурсной комиссии на замещение должностей научных работников и порядке её работы	

0,5 до 10) выставляются по всем критериям и суммируются по каждому претенденту. Члены Конкурсной комиссии оценивают каждого претендента путем проставления баллов в протоколе оценки (Приложение 3).

По решению Конкурсной комиссии с претендентами, участвующими в конкурсе может быть проведено собеседование по проблематике научного направления (проекта), для реализации которого объявлен конкурс.

4.10. Ход обсуждения, результаты работы Конкурсной комиссии по подведению итогов конкурса, включая решение Конкурсной комиссии, заносятся в протокол заседания Конкурсной комиссии (Приложение 4). Второй экземпляр протокола представляется в отдел кадров в день заседания Конкурсной комиссии.

Решение о победителе конкурса в течение 3 рабочих дней размещается на официальном сайте Института и на портале вакансий ( «<http://ученые-исследователи.рф>»).

Версия 0. 1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 10:00
-------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 7 из 12
	ПП о конкурсной комиссии на замещение должностей научных работников и порядке её работы	

## Приложение 1

### **Требования соответствия должностям научных работников Института Заведующий (начальник) научно-исследовательского отдела (лаборатории):**

- наличие высшего образования и ученой степени доктора или кандидата наук;
- наличие не менее 12 опубликованных научных трудов за последние 3 года, в том числе в изданиях, входящих в Перечень ведущих рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней кандидата или доктора наук (не менее 5 за последние 3 года) или индексируемых в международных базах данных (Web of Scienc, RSCI, Scopus) (не менее 2 за последние 3 года);
- руководство крупными финансируемыми научными проектами и разработками за последние 3 года, в том числе по грантам и заказам сторонних организаций;
- опыт научной и организаторской работы не менее 5 лет;
- численность лиц, освоивших образовательную программу высшего образования – программу магистратуры, успешно защитивших выпускную квалификационную работу – не менее 3 защитившихся и/или численность лиц, защитивших под руководством работника научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук – не менее 1 за последние 3 года;
- научный авторитет в соответствующей области знаний.

### **Главный научный сотрудник:**

- наличие высшего образования и ученой степени доктора наук;
- наличие не менее 15 научных трудов за последние 3 года, в том числе, в изданиях, входящих в Перечень ведущих рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней кандидата или доктора наук (не менее 6 за последние 3 года) или индексируемых в международных базах данных (Web of Scienc, RSCI, Scopus) (не менее 3 за последние 3 года);
- руководство крупными финансируемыми научными проектами и разработками за последние 3 года, в том числе по грантам и заказам сторонних организаций;
- численность лиц, освоивших образовательную программу высшего образования – программу магистратуры, успешно защитивших выпускную квалификационную работу – не менее 5 защитившихся и/или численность лиц, защитивших под руководством работника научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук – не менее 1 за последние 3 года;
- научный авторитет в соответствующей области знаний.

### **Ведущий научный сотрудник:**

- наличие высшего образования и ученой степени доктора или кандидата наук;
- наличие не менее 12 научных трудов за последние 3 года, в том числе в изданиях, входящих в Перечень ведущих рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней кандидата или доктора наук (не менее 5 за последние 3 года) или индексируемых в международных базах данных (Web of Scienc, RSCI, Scopus) (не менее 2 за последние 3 года);
- руководство или участие в качестве исполнителя в финансируемых научных проектах и разработках за последние 3 года, в том числе по грантам и заказам сторонних организаций;

Версия 0. 1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 10:00
-------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 8 из 12
	ПП о конкурсной комиссии на замещение должностей научных работников и порядке её работы	

- численность лиц, освоивших образовательную программу высшего образования – программу магистратуры, успешно защитивших выпускную квалификационную работу – не менее 2 защитившихся и/или численность лиц, защитивших под руководством работника научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук – не менее 1 за последние 3 года;

**Старший научный сотрудник:**

- наличие высшего образования и опыта работы по соответствующей специальности не менее 10 лет;
  - наличие не менее 10 научных трудов за последние 3 года, в том числе в изданиях, входящих в Перечень ведущих рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней кандидата или доктора наук (не менее 3 за последние 3 года) или индексируемых в международных базах данных (Web of Scienc, RSCI, Scopus) (не менее 1 за последние 3 года);
  - численность лиц, освоивших образовательную программу высшего образования – программу магистратуры, успешно защитивших выпускную квалификационную работу – не менее 2 защитившихся за последние 3 года;
- При наличии ученой степени – без предъявления требований к стажу работы.

**Научный сотрудник:**

- наличие высшего образования и опыта работы по специальности не менее 5 лет;
- наличие не менее 5 научных трудов за последние 3 года, в том числе в изданиях, входящих в Перечень ведущих рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней кандидата или доктора наук (не менее 2 за последние 3 года) или индексируемых в международных базах данных (Web of Scienc, RSCI, Scopus) (не менее 1 за последние 3 года);

При наличии ученой степени - без предъявления требований к стажу работы.

**Младший научный сотрудник/инженер-исследователь:**

- наличие высшего образования и опыта работы по специальности не менее 3 лет;
- наличие не менее 3 научных трудов за последние 3 года, в том числе в изданиях, входящих в Перечень ведущих рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней кандидата или доктора наук (не менее 1 за последние 3 года) или индексируемых в международных базах данных (Web of Scienc, RSCI, Scopus) (не менее 1 за последние 3 года);

При наличии ученой степени, окончании аспирантуры или прохождении стажировки - без предъявления требований к стажу работы.

При наличии рекомендаций советов высших учебных заведений (институтов) на должность младшего научного сотрудника могут быть назначены в порядке исключения выпускники высших учебных заведений, получившие опыт работы в период обучения.

Версия 0. 1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 10:00
-------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 9 из 12
	ПП о конкурсной комиссии на замещение должностей научных работников и порядке её работы	

## Приложение 2

### Критерии оценки соответствия претендента должности научного работника

Критерий (за последние три года)	Инструкция по осуществлению балльной оценки
Ученая степень или квалификация	Квалификация специалиста/магистра – 2 балла; Ученая степень кандидата наук – 5 баллов; Ученая степень доктора наук – 10 баллов;
Повышение квалификации	Краткосрочное/среднесрочное – 0,5 балла Стажировка/ профессиональная переподготовка – 1 балл
Общее количество опубликованных научных трудов	За каждую публикацию – 1 балл;
Количество трудов, в изданиях, входящих в Перечень ВАК	За каждую публикацию – 2 балла;
Количество трудов, в изданиях, индексируемых в международных базах данных (Web of Scienc, RSCI, Scopus)	За каждую публикацию – 3 балла;
Число научных конференций с международным участием, в организации которых принял участие претендент	За каждую организованную конференцию – 1 балл;
Количество проведенных экспертиз с выдачей соответствующих экспертных заключений	За каждую проведенную экспертизу с выдачей соответствующих экспертных заключений – 0,5 балла;
Количество созданных результатов интеллектуальной деятельности, учтенных в государственных информационных системах	За каждый РИД – 1 балл;
Численность лиц, освоивших образовательную программу высшего образования – программу магистратуры, успешно защитивших выпускную квалификационную работу	За 1 магистранта – 2 балла;
Количество подготовленных докторов и кандидатов наук	За доктора наук – 6 баллов; за кандидата наук – 4 балла;
Объем услуг (в стоимостном выражении), оказанных при участии претендента	Баллы по данному критерию рассчитываются по следующей формуле: $X = \frac{Sum}{100}$ Где X – итоговый балл претендента, для которого производится расчет; Sum – суммарное значение объема услуг, оказанных при участии претендента, тыс. руб.

Версия 0. 1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 10:00
-------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 10 из 12
	ПП о конкурсной комиссии на замещение должностей научных работников и порядке её работы	

**Приложение 3**

**Протокол оценки Конкурсной комиссии «\_\_»\_\_ 201\_\_ г. по рассмотрению конкурсного дела \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)**

Критерий	Балл
Всего баллов:	

Член Конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 11 из 12
	ПП о конкурсной комиссии на замещение должностей научных работников и порядке её работы	

## Приложение 4

### Протокол заседания Конкурсной комиссии

№ \_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Списочный состав Конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ человек  
 Присутствовало членов Конкурсной комиссии \_\_\_\_\_ человек  
 Председатель (ФИО) \_\_\_\_\_  
 Секретарь (ФИО) \_\_\_\_\_  
 На заседании Конкурсной комиссии рассматривалось конкурсное дело

\_\_\_\_\_ (Фамилия, имя, отчество претендента)

Ученая степень, ученое звание претендента: \_\_\_\_\_  
 Должность претендента: \_\_\_\_\_  
 Должность, на которую претендует: \_\_\_\_\_

На рассмотрение представлены следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.

В результате рассмотрения конкурсного дела и в соответствии с установленными критериями претендент набрал \_\_\_\_\_ баллов, что соответствует \_\_\_\_ месту в рейтинге претендентов на замещение вакантной должности

\_\_\_\_\_ (должность, структурное подразделение)

Решение Конкурсной комиссии:

Председатель конкурсной комиссии: \_\_\_\_\_ (ФИО)

Заместитель председателя: \_\_\_\_\_ (ФИО)

Секретарь: \_\_\_\_\_ (ФИО)

Члены: \_\_\_\_\_ (ФИО)

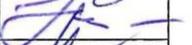
Версия 0. 1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 10:00
-------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	Стр. 12 из 12
	ПП о конкурсной комиссии на замещение должностей научных работников и порядке её работы	

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п./п	Изменение/дополнение	Номер, дата приказа об изменении	Всего лист. в докум.	Дата внесения изменений	Версия	Ф.И.О. ответств. лица
1.						
2.						
3.						

### ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Наименование должности	ФИО	Дата	Подпись
И.о. проректора по УВР	Редько Т.Л.	31.10.18	
Начальник юридического отдела	Шагланов П.К.	31.10.18	
Начальник ОК	Трифонова А.А.	31.10.18	
Председатель профкома	Фалилеева О.Ю.	31.10.18	
Специалист по МКО	Миронова Л.В.	31.10.18	

Версия 0. 1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 31.10.2018 10:00
-------------	---