



Министерство культуры Российской Федерации
ФГБОУ ВО «ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

Принято Ученым советом ВСГИК

«УТВЕРЖДАЮ»

протокол № 7
от «16» сентября 2019 г.

И.о. ректора

 Е.Ю. Перова



«16» сентября 2019 г.

**АДАптиРОВАННАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
(для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению)**

Направление подготовки:

38.03.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»

Квалификация выпускника: бакалавр

Направленность (профиль) подготовки: «Управление малым бизнесом»

Программа подготовки: прикладной бакалавриат

Форма обучения: заочная

Нормативный срок освоения программы: 5 лет (заочная форма обучения)

Выпускающая кафедра: социально-культурной деятельности

Улан-Удэ
2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
1.1. Цели и задачи адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования	3
1.2. Нормативно-правовая база разработки адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования	4
1.3. Язык реализации адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования.	4
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования	4
2.1. Квалификация, присваиваемая выпускнику	4
2.2. Направленность (профиль) адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования	4
2.3. Трудоемкость адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования	5
2.4. Срок освоения адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования	5
2.5. Область профессиональной деятельности выпускника	5
2.6. Объекты профессиональной деятельности выпускника	5
2.7. Виды профессиональной деятельности выпускника	5
2.8. Задачи профессиональной деятельности выпускника	6
3. Требования к результатам освоения адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования	6
3.1. Общекультурные компетенции	6
3.2. Общепрофессиональные компетенции.....	7
3.3. Профессиональные компетенции.....	7
4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования	9
4.1. Учебный план.....	9
4.2. Календарный учебный график	Ошибка! Закладка не определена.
4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)	Ошибка! Закладка не определена.
4.4. Программы практик.....	Ошибка! Закладка не определена.
4.5. Программа государственной итоговой аттестации	Ошибка! Закладка не определена.
5. Ресурсное обеспечение адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования	Ошибка! Закладка не определена.
5.1.Общесистемные требования к реализации программы	Ошибка! Закладка не определена.
5.2. Кадровые условия реализации программы	Ошибка! Закладка не определена.
5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение.	Ошибка! Закладка не определена.
5.4. Требования к финансовым условиям реализации программы.....	19
6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования	19
7. Другие нормативно-методическое документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	Ошибка! Закладка не определена.
7.1. Локальные нормативные документы ВСГИК, регламентирующие образовательный процесс и порядок реализации образовательных программ высшего образования	Ошибка! Закладка не определена.
7.2. Экспертное заключение	Ошибка! Закладка не определена.

8. Организация образовательного процесса в ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» для лиц с ограниченными возможностями здоровья.....Ошибка! Закладка не определена.

Приложения

1. Общие положения

1.1. Цели и задачи адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования

Адаптированная образовательная программа высшего образования (далее по тексту - АПОП ВО), реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» (далее по тексту - ВСГИК) по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата; направленность (профиль) программы – управление малым бизнесом), представляет собою совокупность документов, разработанных с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению, с учетом требований рынка труда, на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 г. № 7 (изм. Приказы Минобрнауки РФ № 444 от 20.04.2016, № 653 от 13.07.2017 г.).

Целью разработки АПОП является методическое обеспечение реализации ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общекультурных - универсальных (общенаучных, социально-личностных, инструментальных) и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО, позволяющих выпускнику работать в избранной сфере деятельности и быть успешным на рынке труда.

Реализация АПОП ВО направлена на социализацию, профессионализацию и адаптацию лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению, к современным условиям и удовлетворение потребностей общества и государства в фундаментально образованных и гармонично развитых специалистах, владеющих современными технологиями в области профессиональной деятельности; удовлетворение потребности личности в овладении компетенциями в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки, позволяющими быть востребованной на рынке труда и в обществе, способной к социальной и профессиональной мобильности; укрепление гражданственности, самостоятельности, инициативности, культуры мышления, развитие творческих способностей, ответственности, коммуникативности, толерантности, настойчивости в достижении поставленной цели, социальная адаптация на рынке труда.

АПОП ВО бакалавриата регламентирует цели, задачи и ожидаемые результаты образовательного процесса, образовательного процесса, содержание и технология реализации образовательного процесса, условия, необходимые для осуществления качественного образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников по направлению подготовки.

АПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент для лиц с инвалидностью и ОВЗ реализуется в соответствии с ФГОС ВО в части создания специальных условий для освоения образовательной программы названной категорией обучающихся.

Адаптированная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний (рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии). Для инвалидов адаптированная образовательная программа разрабатывается в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

АПОП ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент включает следующие документы: учебный план, календарный учебный график (далее по тексту - КУГ), рабочие программы учебных дисциплин (далее по тексту - РПД), программы практик, программу государственной итоговой аттестации (далее по тексту - ГИА), фонды оценочных средств (далее по тексту - ФОС), а также другие учебно-методические материалы, обеспечивающие образовательный процесс и качество подготовки обучающихся.

Срок освоения основной профессиональной образовательной программы высшего образования определяется ФГОС ВО.

1.2. Нормативно-правовая база разработки адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования

Обучение во ФГБОУ ВО ВСГИК лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению, осуществляется в соответствии с нормативными документами:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по ОП ВО программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 г. № 301);
- Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в действующей редакции);
- Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 г. № 1309);
- «Дорожной картой» о мероприятиях по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг образовательных организаций, подведомственных Министерству культуры Российской Федерации (приказ Министерства культуры Российской Федерации от 14.12.2015 г. №3092);
- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ в ОО ВО, в том числе оснащенности образовательного процесса (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн);
- Требованиями к организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе к средствам обучения и воспитания (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 06-2412вн);
- ФГОС ВО по направлению подготовки «Менеджмент», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 г. № 7 (изм. Приказы Минобрнауки РФ № 444 от 20.04.2016, № 653 от 13.07.2017 г.);
- Уставом ФГБОУ ВО ВСГИК и иными локальными актами, регламентирующими образовательный процесс в институте.

1.3. Язык реализации адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования

Адаптированная образовательная программа реализуется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования

2.1. Квалификация, присваиваемая выпускнику

Квалификация, присваиваемая выпускнику по завершению образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент - бакалавр.

2.2. Направленность (профиль) адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования

Управление малым бизнесом.

2.3. Трудоемкость адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования

Трудоемкость освоения АПОП ВО по направлению 38.03.02 «Менеджмент» составляет 240 зачетных единиц за весь период обучения по любой форме обучения и включает все виды контактной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом АПОП. Трудоемкость АПОП по очной форме обучения за учебный год равна 60 зачетным единицам, по заочной форме обучения за учебный год равна 48 зачетным единицам.

2.4.Срок освоения адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования

Нормативный срок освоения АПОП ВО по направлению подготовки «Менеджмент» в соответствии с ФГОС ВО по программе бакалавриата составляет:

в заочной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий увеличивается не менее чем на 6 месяцев и не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования по очной форме обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год в заочной форме обучения не может составлять более 75 з.е.

При обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения. Объем программы бакалавриата за один учебный год при обучении по индивидуальному плану вне зависимости от формы обучения не может составлять более 75 з.е.

2.5. Область профессиональной деятельности выпускника

По программе бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент» область профессиональной деятельности выпускника включает:

- организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие);
- органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений;
- структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

2.6. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки «Менеджмент», являются:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

2.7. Виды профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с ФГОС по направлению подготовки «Менеджмент» выделяют следующие виды профессиональной деятельности выпускника:

- организационно-управленческая;

- информационно-аналитическая;
- предпринимательская.

Исходя из вышеперечисленных видов деятельности тип программы - прикладной бакалавриат.

2.8. Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, в соответствии с видами профессиональной деятельности по направлению подготовки «Менеджмент», на которые ориентирована программа бакалавриата, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

Организационно-управленческая деятельность

Задачи:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;
- участие в урегулировании организационных конфликтов на уровне подразделения и рабочей команды (группы);

Информационно-аналитическая деятельность.

Задачи:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
- разработка системы внутреннего документооборота организации;
- оценка эффективности проектов;
- подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
- оценка эффективности управленческих решений;

Предпринимательская деятельность.

Задачи:

- разработка и реализация бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация и ведение предпринимательской деятельности.

3. Требования к результатам освоения адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования

В результате освоения программы бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» у выпускника должны быть сформированы общекультурные,

общефессиональные и профессиональные компетенции.

3.1. Общекультурные компетенции

ОБЩЕКУЛЬТУРНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОК)	
ОК-1	способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
ОК-4	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-5	способность работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-6	способность к самоорганизации и самообразованию
ОК-7	способность использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-8	способность использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуациях

3.2. Общепрофессиональные компетенции

ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ (ОПК)	
ОПК-1	владение навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	способность находить организационно-управленческие решения и готовность нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-3	способность проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческим ресурсами организации, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия
ОПК-4	способность осуществлять деловое общение и публичное выступление, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ОПК-5	владение навыками финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем.
ОПК-6	владение методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций
ОПК-7	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.

3.3. Профессиональные компетенции

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ	
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
Информационно-аналитическая деятельность	
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли;
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;

ПК-12	умением организовать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
Предпринимательская деятельность	
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования

Содержание и организация образовательного процесса при реализации АПОП ВО регламентируется следующими основными документами:

- учебным планом подготовки бакалавра по направлению 38.03.02 «Менеджмент»;
- Календарным учебным графиком;
- рабочими программами учебных дисциплин (модулей);
- программами практик;
- программой ГИА;
- фондом оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации;
- фондом оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

4.1. Учебный план

Учебный план АПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 разработан в соответствии с требованиями ФГОС ВО является компетентностно-ориентированным. Учебный план состоит из базовой и вариативной части.

Базовая часть является обязательной и обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных ФГОС ВО и включает в себя дисциплины и практики, установленные ФГОС ВО и дисциплины и практики, установленные ВСГИК,

государственную итоговую аттестацию. Дисциплины Философия, «История», «Иностранный язык», «Безопасность жизнедеятельности» реализуются в рамках базовой части Блока 1.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном организацией. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению организация устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

Содержание *вариативной части учебного плана* определяется профилем адаптированной образовательной программы – Управление малым бизнесом.

В целях обеспечения условий для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья по зрению, адаптированной образовательной программой предусмотрены специализированные адаптационные дисциплины (модули), такие как: «Социальная адаптация лиц с ОВЗ в обществе», «Коммуникативный практикум в профессиональной сфере для студентов с ограниченными возможностями здоровья», «Социально-психологический тренинг» и др.

В рамках элективной дисциплины по физической культуре и спорту в учебный план включена адаптационная дисциплина «Адаптивная физическая культура».

Элективные дисциплины, а также специализированные адаптационные дисциплины входят в вариативную часть учебного плана. Перечень, количество и содержание адаптационных дисциплин определяется институтом, исходя из особенностей контингента обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и их образовательных потребностей.

Дисциплины в учебном плане выстроены в логической последовательности освоения компетенций.

В учебном плане указывается общая трудоемкость учебных дисциплин/модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в академических часах. Для каждой дисциплины, модуля, практики указываются виды и объемы учебной работы, формы промежуточной аттестации.

Аудиторная нагрузка студентов предполагает лекционные, семинарские, лабораторные и практические виды занятий.

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения курсовых, междисциплинарных проектов, изучения дополнительной литературы, выполнения индивидуальных заданий, направленных на формирование таких компетенций, как способность к саморазвитию, самостоятельному поиску информации, овладение навыками сбора и обработки экономической информации, что позволяет сформировать профессиональные качества.

Общее количество часов по блокам соответствует требованиям ФГОС ВО к прикладному бакалавриату по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

4.2 Календарный учебный график

КУГ устанавливает последовательность и сроки теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, государственной итоговой аттестации, продолжительность каникул. Календарный учебный график и сводные данные по бюджету времени приведены в **приложении №1**.

Трудоемкость АПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалавриата):

- срок освоения программы – 5 лет, количество зачетных единиц – 240 зачетных единиц (з.е.), зачетная единица равна 36 академическим часам;
- трудоемкость учебного года составляет 48 зачетных единиц.
- учебный год делится на два семестра: осенний и весенний;
- максимальный объем учебной нагрузки бакалавра соответствует ФГОС ВО и равен 54 часам в неделю, включает в себя все виды аудиторной и самостоятельной учебной

работы по освоению АПОП ВО и факультативных, элективных дисциплин, устанавливаемых вузом дополнительно к ОПОП ВО;

- периоды экзаменационных сессий учитываются как время самостоятельной работы студентов;

- общий объем каникулярного времени в учебном графике - 47 недель.

4.3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Рабочие программы дисциплин (модулей) приведены в **приложении № 3**.

По адаптированной образовательной программе разработаны рабочие программы учебных дисциплин/модулей (РПД) базовой и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору студента.

В РПД всех учебных дисциплин учебного плана сформулированы конечные результаты обучения во взаимосвязи со знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями с учетом направленности/профиля АПОП ВО. Рабочие программы всех дисциплин как базовой, так и вариативной частей учебного плана, включая дисциплины по выбору, хранятся на выпускающих кафедрах. Утверждаются в установленном порядке. Обновляются ежегодно. Аннотированные РПД (**приложение №2**) размещены на официальном сайте ФГБОУ ВО ВСГИК в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации».

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки «Менеджмент» РПД предусмотрено включение работодателя в образовательный процесс (проведение практических занятий на базе организаций по профилю профессиональной деятельности, приглашение работодателей на учебные занятия и т.д.).

4.4. Программы практик

Программы всех видов практик представлены в **приложении № 4**.

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент профиль «Управление малым бизнесом» блок основной профессиональной образовательной программы бакалавриата «Практики» является обязательным.

Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

АПОП предусматривает следующие практики:

Учебная практика:

– Учебная практика (практика по получению первичных профессиональных умений и навыков).

– Учебная практика (организационно-управленческая).

– Учебная практика (информационно-аналитическая).

Способы проведения учебной практики: стационарная и выездная.

Производственная практика:

– Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности).

– Производственная практика (предпринимательская).

– Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы и является обязательной.

Способы проведения производственной практики: стационарная и выездная.

Программа практик размещены на официальном сайте ФГБОУ ВО ВСГИК в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации».

Выбор мест прохождения практики осуществляется с учетом состояния здоровья лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению, при условии выполнения требований по доступности. С организациями-базами практик заключены договоры, в

которых предусматриваются обеспечение специальных условий для прохождения всех видов практик, включенных в учебный план.

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, а также подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты выпускной квалификационной работы, а также подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена. Программа государственной итоговой аттестации определяет требования экзамену, к содержанию, структуре и объему выпускных квалификационных работ.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

В соответствии с требованиями ФГОС ВО, Положением о государственной итоговой аттестации выпускников ФГБОУ ВО «ВСГИК» по направлению подготовки «Менеджмент» разработана программа ГИА, включающая в себя требования к проведению ГИА и фонды оценочных средств, обеспечивающих оценку уровня сформированности компетенций выпускника. Программа ГИА представлена в **приложении № 5**.

Программа ГИА размещена на официальном сайте ФГБОУ ВО «ВСГИК» в подразделе «Образование» раздела «Сведения об образовательной организации».

Государственная итоговая аттестация выпускника по направлению 38.03.02. «Менеджмент» является обязательной и осуществляется после освоения ОПОП в полном объеме.

Процедура государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья по зрению предусматривает предоставление необходимых технических средств и при необходимости – услуг ассистента-помощника. В этих целях ВСГИК имеет ряд договоров о сотрудничестве со специализированными учреждениями г. Улан-Удэ.

Форма проведения государственного экзамена для выпускников с ОВЗ и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т. п.). При необходимости экзаменуемым предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

5. Ресурсное обеспечение адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования

5.1. Общесистемные требования к реализации программы

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» представляет собой совокупность информационно-коммуникационных технологий и электронных информационно-образовательных ресурсов.

Функционирование ЭИОС ВСГИК обеспечивается посредством информационных ресурсов (официальный сайт Института - www.vsgaki.ru; корпоративная почта – mail.vsgaki.ru; личные кабинеты обучающихся - lk.vsgaki.ru, официальные сообщества пользователей ВСГИК в социальных сетях), электронных образовательных ресурсов ([Единый портал интернет-тестирования - www.i-exam.ru](http://www.i-exam.ru), Федеральный интернет-экзамен

(ФИЭБ, ФЭПО); Образовательный ресурс системы дистанционного обучения - cdo3.vsgaki.ru (Moodle)., Автоматизированная библиотечная информационная система ИРБИС) и электронно-библиотечных систем.

Электронная информационно-образовательная среда обеспечивает доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к электронным образовательным ресурсам, к изданиям электронных библиотечных систем; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы, формирование электронного портфолио обучающегося, взаимодействие между участниками образовательного процесса.

Фактическое ресурсное обеспечение АПОП ВО формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ бакалавриата, определяемых ФГОС ВО.

ВСГИК располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам, и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронным библиотекам и электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) института.

Составными элементами ЭИОС института являются электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, информационные системы.

К электронным информационным ресурсам относятся:

- официальный сайт Института - <http://www.vsgaki.ru>;
- корпоративная почта – mail.vsgaki.ru;
- официальные сообщества пользователей ВСГИК в социальных сетях.

В учебном процессе используются электронные образовательные ресурсы:

- Единый портал интернет-тестирования - www.i-exam.ru,
- Федеральный интернет-экзамен (ФИЭБ, ФЭПО);
- образовательный ресурс системы дистанционного обучения - cdo3.vsgaki.ru

(Moodle).

- Автоматизированная библиотечная информационная система ИРБИС.
- Электронные библиотечные системы (ЭБС).

Обеспечен доступ к полнотекстовым базам данных:

– Единое окно доступа к образовательным ресурсам: инфор. система. URL: window.edu.ru

- Национальная электронная библиотека (НЭБ). URL: <http://нэб.пф>
- Университетская библиотека онлайн. URL: <http://www.biblioclub.ru/>
- Журнальный зал (ЖЗ). URL: <http://magazines.russ.ru>.

– Информационно-коммуникативные технологии в образовании. URL: <http://www.ict.edu.ru/news/>

– ЭСМ. Экономика. Социология. Менеджмент: Федеральный образовательный портал. URL: <http://ecsocman.hse.ru>

- Электронная библиотека диссертаций РГБ. URL: <http://diss.rsl.ru/>
- ИНИОН РАН. URL: <http://inion.ru/>
- Научная электронная библиотека. URL: <http://elibrary.ru>

– ГАРАНТ: информационно-поисковый портал. URL: <http://www.garant.ru/>

– Полная коллекция журналов издательства OXFORD. URL: <http://www.rad.pfu.edu.ru>

– Архив научных журналов Консорциум НЭИКОН. URL: <http://arch.neicon.ru/xmlui/>.

5.2. Кадровые условия реализации программы

Реализация АПОП бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками института, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового характера.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников организации должна соответствовать квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. №1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный № 20237), и профессиональным стандартам (при наличии).

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) должна составлять не менее 50 % от общего количества научно-педагогических сотрудников организации.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 %.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 -х лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 %.

Реализация данной АПОП бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и (или) научно-педагогической деятельностью.

5.3. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение

Для организации учебного процесса по данной ОПОП ВО институт располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов контактной и самостоятельной работы студентов, т.е. дисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Материально-техническое обеспечение включает:

- лекционные аудитории, специально оборудованные мультимедийным демонстрационными комплексами (компьютер (ноутбук), проектор, экран), укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения (для предоставления учебной информации большой аудитории)
- аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типов;
- компьютерных классов с выходом в Интернет,
- аудиторий для выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации;
- аудиторий для самостоятельной работы, оснащенных компьютерной техникой с подключением к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации,

- лабораторий, оснащенных лабораторным оборудованием,
- специальные помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

В институте ведется работа по созданию безбарьерной среды с учетом потребностей лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- установлены план - схемы маршрута движения к учебному корпусу института;
- центральный вход оборудован звонком вызова персонала
- в вестибюле перемещение и пребывание поступающих маломобильных групп населения не имеет ограничений;
- на входе в здание Института и в помещении вуза установлены светонакопительные (пиктограммы), информационные тактильные знаки (таблички), мнемосхемы тактильные, комплекты для маркировки поручней, тактильные наклейки на поручни, тактильные плитки;
- информационные наклейки «желтый круг», размещенные на всех входных дверях учебного корпуса;
- разметки желтого цвета размещены на полу перед дверями в специализированные помещения (туалетные комнаты)
- информационные желтые полосы, нанесенные на ступени лестницы научной библиотеки института, при входе в институт и других помещениях.
- в учебных аудиториях используется универсальный электронный видеоувеличитель OnyxDeskSetHD 20, в комплекте имеется камера увеличителя, монитор, пульт управления. Устройство дает возможность рассмотреть изображения, рисунки, документы, рукописи и мелкие детали на мониторе в увеличенном виде
- установлены проекторы ViewSonic и экраны настенные DEXPWE-120, которые работают при звуковом сопровождении и усиливают восприятие учебного материала для лиц с ОВЗ и инвалидов; звукоусиливающая аппаратура с колонками – активная трибуна конференц-системы ShowCSV640BK (ауд. 125, 308, 202),
- имеется альтернативная версия официального сайта Института для слабовидящих, соответствующая ГОСТ Р 52872-2012 «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».
- тренажерный зал, где проводятся отдельные занятия с инвалидами лицами с ОВЗ и оснащен разными видами тренажеров;
- туалетные комнаты 1 этажа оборудованы кнопкой вызова персонала
- здание института оборудовано системой звукового оповещения;
- сотрудники охраны ознакомлены с порядком действий при прибытии в здание Института лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья;
- весь персонал института, включая профессорско-преподавательский состав и сотрудников, прошел инструктаж по работе с инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Научная библиотека ВСГИК обеспечивает каждого обучающегося основной учебной, учебно-методической, научной и справочной литературой из расчета не менее 50 экземпляров каждого из изданий основной литературы, перечисленной в рабочих программах дисциплин (модулей), программ практик и не менее 25 экземпляров дополнительной литературы на 100 обучающихся.

Количество экземпляров библиотечного фонда, шт.

Библиотечный фонд	2016 г.	2017 г.	2018 г.
Фонд документов	504904	505638	506319
Учебная, учебно-методическая литература	203643	203856	204778
Научная литература	194205	194501	194524

Обеспеченность по укрупненной группе направления подготовки

Укрупненная группа направлений подготовки	Код укрупненной группы направлений подготовки	Количество изданий
Экономика и управление	38.00.00	3733

В соответствии с требованиями ФГОС ВО обеспечивается для 100 % обучающихся возможность одновременного индивидуального доступа к контенту электронно-библиотечных систем, где представлено свыше 10 тысяч учебных и учебно-методических документов.

Фонд дополнительной литературы укомплектован научной, официальной, справочной литературой, нотными изданиями по профилю основных образовательных программ.

К библиотечным фондам обеспечивается доступ студентов на абонементе, в читальных залах, в информационно-библиографическом отделе и отделе информационных технологий. Количество посадочных мест в библиотеке – 200. Читальный зал имеет рабочие места, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду, и используется для самостоятельной работы обучающихся всех образовательных программ.

Научная библиотека предоставляет доступ и к собственной электронной библиотеке, которая обеспечивает каждого обучающегося учебными и учебно-методическими электронными изданиями ВСГИК, научными изданиями, выпускными квалификационными работами обучающихся.

Электронный каталог научной библиотеки, базы данных собственной генерации насчитывают **195134** библиографические записи. Записи ведутся в библиотечном формате US MARK программы ИРБИС. Электронный каталог размещен на сайте библиотеки (<http://lib.vsgaki.ru>) посредством модуля шлюза WEB-ИРБИС64. В электронной библиотеке вуза формируется контент произведений ФГБОУ ВО ВСГИК – труды преподавателей и сотрудников института, **13457** записей. Сформированы базы данных «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» (892 записи), «Бурятский государственный академический театр оперы и балета» (1511 записей) и др. Издания, рекомендованные в рабочих программах учебных дисциплин, соответствуют библиотечному фонду института, наличие которых подтверждается библиографическими записями электронного и карточных каталогов научной библиотеки ВСГИК.

Обучающимся через поисковые системы Яндекс, Рамблер, [Google](#), [Yahoo!](#), [Поиск@Mail.ru](#), ИРБИС и др. обеспечен неограниченный доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным системам, к удаленным библиографическим и полнотекстовым базам данных, электронным архивам газет и журналов.

Электронные библиотечные системы.

№	Ссылка на информационный ресурс ЭБС	Наименование разработки в электронной форме, реквизиты договора
1.	http://biblioclub.ru/	ЭБС «Университетская библиотека online»/ ООО «Некс-Медиа» (договор № 074-03/18 от 22.03.2018 г.),
2.	https://elibrary.ru	ЭБС Elibrary/ ООО «РУНЭБ» (договор № SU-22-11/2017 от 07.12.2017 г.),
3.	https://rucont.ru/	ЭБС РУКОНТ (Периодика)/ ООО ЦКБ «Бибком» (договор № Б-246/01.04-16 от 15.12.2016 г.),
4.	https://нэб.пф/	Национальная электронная библиотека (НЭБ) (договор № 101/НЭБ/1656 от 10.08.2016 г.)
5.	https://biblio-online.ru/	ЭБС «ЮРАЙТ», раздел «Легендарные книги»

		(договор № от 23.05.2018 г.,
6.	http://cdo3.vsgaki.ru/	Образовательный ресурс системы дистанционного обучения - cdo3.vsgaki.ru (Moodle).

Для самостоятельной работы обучающихся образовательной программы по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (направленность (профиль) программы – Управление малым бизнесом) предусмотрена аудитория № 341, оборудованная компьютерами с возможностью подключения к сети Интернет и обеспечением доступа в ЭИОС ВСГИК.

Обучающиеся во ВСГИК лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Категории студентов	Формы
С нарушением зрения	<ul style="list-style-type: none"> – печатные издания с увеличенным шрифтом; – электронные документы из фонда библиотеки ВСГИК и электронных библиотечных систем – аудиофайлы (при необходимости);

Обучающиеся во ФГБОУ ВО ВСГИК лица с ограниченными возможностями здоровья по зрению обеспечены образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья (документами в специальных форматах): аудиоматериалами; изданиями из электронной библиотеки ВСГИК (CD); электронными учебниками и учебными пособиями для лиц с особыми потребностями из коллекций ЭБС; документами из библиотеки говорящих книг «Библиотека Михайлова» (сайт av3715.ru).

Обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению, предоставляется свободный доступ к различным базам данных:

– Единое окно доступа к образовательным ресурсам: инфор. система. URL: window.edu.ru

– Национальная электронная библиотека (НЭБ). URL: <http://нэб.рф>

– Университетская библиотека онлайн. URL: <http://www.biblioclub.ru/>

– Журнальный зал (ЖЗ). URL: <http://magazines.russ.ru>.

– Информационно-коммуникативные технологии в образовании. URL: <http://www.ict.edu.ru/news/>

– ЭСМ. Экономика. Социология. Менеджмент: Федеральный образовательный портал. URL: <http://ecsocman.hse.ru>

– Электронная библиотека диссертаций РГБ. URL: <http://diss.rsl.ru/>

– ИНИОН РАН. URL: <http://inion.ru/>

– Научная электронная библиотека. URL: <http://elibrary.ru>

– ГАРАНТ: информационно-поисковый портал. URL: <http://www.garant.ru/>

– Полная коллекция журналов издательства OXFORD. URL: <http://www.rad.pfu.edu.ru>

– Архив научных журналов Консорциум НЭИКОН. URL: <http://arch.neicon.ru/xmlui/>.

Лицензионное программное обеспечение. Профессиональные базы данных.

Обучающимся, в том числе из числа инвалидов и лиц с ОВЗ, с ограниченными возможностями здоровья по зрению, предоставляется свободный доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам.

Мультимедийные аудитории и компьютерные классы оснащены как стандартным лицензионным программным обеспечением (ОС Windows, пакет Office, антивирус Касперского), так и прикладным программным обеспечением, используемым для реализации основных профессиональных образовательных программ. Состав лицензионного программного обеспечения определяется в рабочих программах по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент».

№	Наименование программного обеспечения	Основание использования (лицензия, договор)
<i>Перечень базового программного обеспечения</i>		
1	Windows 8.1 Prof, Windows 7 Prof.	Лицензии: № 64168439, Договор поставки ООО «Цифромир» от 02.10.2014; № 429661884, Договор поставки ИП Борисенко от 01.11.2009; № 45257160, Договор поставки ООО «Ай-Ко» от 18.03.2010; № – 42961884, Договор поставки ИП Борисенко; №- 43953067, Договор поставки ООО «Фриком-Сети» от 21.05.2010; № - 48249168, Договор поставки ООО «Партнер» от 18.03.2011. Тип лицензии: Academic
2	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Educational Renewal	License Number: 1B08180605024347083137. Договор поставки ООО «Снежный барс цифровой» от 16.05.2018
3	Microsoft Office 2007 Prof., Microsoft Office 2010 Prof.	Лицензии: № 42961883, Договор поставки ООО «ПрофиС» от 01.11.2007; 42936938, Договор поставки ООО «ПрофиС» от 26.10.2007; 43108536, Договор поставки ИП Борисенко от 28.11.2007; №- 43953067, Договор поставки ООО «Фриком-Сети» от 21.05.2010; № -44804676, Договор поставки ООО «ПрофиС» от 15.11.2008; № - 45257160, Договор поставки ООО «Ай-Ко» от 18.03.2010; Номер лицензии – 48249168, Договор поставки ООО «Партнер» от 18.03.2011. Тип лицензии: Academic.
<i>Перечень специализированного программного обеспечения</i>		
4	Gimp	Свободно распространяемое ПО по лицензии GPL
5	1С:Предприятие 8.1. Учебная версия	Договор поставки программного обеспечения ООО «Ай-Ко» № 0908/06 от 31.08.2009 г.
6	Irbis64	Договор С1/Д09/18-05-16 Ассоциация ЭБНИТ от 18.05.16
<i>Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем</i>		
7	База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент - https://www.cfin.ru/rubricator.shtml	
8	Реферативная и справочная база данных рецензируемой литературы Scopus - https://www.scopus.com	
9	Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science - https://apps.webofknowledge.com	
10	Научная электронная библиотека - www.elibrary.ru	
11	База данных ScienceDirect содержит более 1500 журналов издательства Elsevier, среди них издания по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике. Коллекция журналов Economics, Econometrics and Finance - https://www.sciencedirect.com/#open-access	

12	Единый архив экономических и социологических данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml
13	ЕврАзийская ПАТентная Информационная Система (ЕАПАТИС) - http://www.eapatis.com/general/descript.php
14	Информационно-поисковые системы агентств «Бизнес-карта» https://www.biznes-karta.ru/э ,
15	Информационно- правовой портал «Гарант» http://www.garant.ru/

В Институте создана толерантная социокультурная среда, при необходимости предоставляется волонтерская помощь обучающимся с ограниченными возможностями здоровья по зрению. В этих целях приказом ректора ФГБОУ ВО ВСГИК № 384/6 от 14.12.2016 г. за Советом самоуправления студентов закреплена ответственность за комплексное сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Функции психолого-педагогического сопровождения выполняет Центр психологической поддержки арт-терапии, действующий на основании Положения о центре.

5.4.Требования к финансовым условиям реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования по специальностям (направлениям подготовки) и укрепленным группам специальностей (направлений подготовки), утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 октября 2015 г. N 1272 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 ноября 2015 г., регистрационный № 39898).

6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися адаптированной профессиональной образовательной программы высшего образования

Фонды оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Оценка качества освоения АПОП ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Основными средствами текущего контроля успеваемости выступают контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов и (или) экзаменов. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по зрению устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы (текущий контроль и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разработаны и утверждены в соответствии локальными нормативными документами ВСГИК.

Фонды оценочных средств являются полными и отвечают требованиям ФГОС ВО по данному направлению подготовки, соответствуют целям и задачам программы и её учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником. При разработке оценочных средств для контроля качества изучения дисциплин, учебной практики учитываются все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющими установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю) или практике, входящий в состав РПД, включает:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация и государственная итоговая аттестация обучающихся осуществляются с учетом особенностей нарушений их здоровья. В этих целях разработаны оценочные средства, адаптированные для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению.

Фонды оценочных средств по дисциплине, позволяющие проверить уровень сформированности компетенций у лиц с ОВЗ, представлены в следующих видах и формах:

Категория обучающихся	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением зрения	вопросы к зачету, экзамену	преимущественно устная проверка (в зависимости от индивидуальных возможностей обучающегося)

Государственная итоговая аттестация (ГИА)

Фонд оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации представлен в **Приложении 6**.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации разработан в соответствии с Положением о фонде оценочных средств ФГБОУ ВО ВСГИК и включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы, с указанием этапов, уровней их формирования;

- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент» включает выпускную квалификационную работу в форме теоретико-практической работы (подготовка и процедура защиты) и государственный экзамен в форме устного экзамена (подготовка и сдача экзамена).

Цель государственного экзамена - установление степени профессиональной подготовки выпускника по использованию теоретических знаний, практических навыков и умений для решения профессиональных задач на требуемом действующем стандартном уровне. На государственном экзамене выпускник подтверждает знания в области общепрофессиональных и специальных дисциплин, умение решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации.

Целью государственной итоговой аттестации является оценка уровня сформированности компетенций, закрепленных за образовательной программой.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности и к решению профессиональных задач:

- глубокие теоретические знания по своему направлению, а также умение использовать эти знания для решения конкретных задач;
- навыки владения методами исследования, умение выявлять и формулировать практические проблемы;
- знания современных методов экономического, экономико-математического, правового и статистического анализа, умение грамотно применять эти методы и квалифицированно интерпретировать полученные результаты анализа;
- умение на основании результатов анализа выявить и сформулировать наиболее важные проблемы в управлении конкретного объекта исследования;
- умение находить научно-обоснованные пути решения выявленных проблем, формулировать конкретные предложения по совершенствованию управления объекта исследования в комплексной взаимосвязи с другими экономическими, правовыми и социальными аспектами его деятельности, разрабатывать организационно-методические рекомендации по реализации и внедрению предложений;
- знание методов оценки эффективности проектных решений, умение применять эти методы для расчета эффективности предлагаемых решений;
- умение квалифицированно использовать современные технические средства для проведения исследования и оформления его результатов в виде печатного отчета.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются на основании действующей федеральной нормативной базы ГИА, ФГОС ВО в части требований к результатам освоения основной образовательной программы, локальных документов ВСГИК.

Темы ВКР должны соответствовать одному из рекомендованных во ФГОС ВО объектов профессиональной деятельности, должны быть актуальны, иметь элементы новизны и практическую значимость. Выпускная квалификационная работа бакалавра выполняется на базе теоретических знаний и практических навыков, полученных обучающимся в течение всего срока обучения, и состоит из следующих разделов: теоретическая, аналитическая и проектная часть.

Выпускная квалификационная работа оформляется в виде текста с приложением графиков, таблиц, чертежей, карт, схем и других материалов, иллюстрирующих содержание работы. Оптимальный объем выпускной квалификационной работы 2-2,5 п.л (50-60 страниц машинописного текста формата А4).

Выпускная квалификационная работа бакалавра должна:

- носить практическую направленность в соответствии с выбранным профилем подготовки;
- носить творческий, практический характер с использованием актуальных статистических данных и действующих нормативных правовых актов;
- отвечать требованиям логичного и четкого изложения материала, доказательности и достоверности фактов;
- отражать умения студента пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, обработки и систематизации информации, способности работать с нормативными правовыми актами;
- правильно оформлена (четкая структура, завершенность, правильное оформление библиографических ссылок, списка литературы и нормативно-правовых актов, актуальность исполнения).

Проверка ВКР осуществляется в соответствии с требованиями к письменным работам, подлежащим проверке (курсовым, ВКР и др.), разработанными и утвержденными Инструкцией по использованию системы «Антиплагиат. ВУЗ» для проверки письменных работ ВСГИК.

Защита выпускной квалификационной работы проводится публично на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации включает в себя: перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания; типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Выпускники не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации могут подать заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

7. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

7.1. Локальные нормативные документы ВСГИК, регламентирующие образовательный процесс и порядок реализации образовательных программ высшего образования

Нормативно-методическую базу системы оценки качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ высшего образования, реализуемых ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» составляют:

- ФГОС ВО по направлению подготовки «Менеджмент», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.01.2016 г. № 7 (изм. Приказы Минобрнауки РФ № 444 от 20.04.2016, № 653 от 13.07.2017 г.)
- Устав ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»,
- локальные документы, регламентирующие образовательный процесс: «Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности в ФГБОУ ВО ВСГИК по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры», «Положение о порядке разработки и реализации основной профессиональной образовательной программы в ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры», «Положение о порядке перевода на индивидуальный учебный план обучения», «Положение о рабочей программе дисциплины (модуля)», «Положение о фонде оценочных средств», «Положение об электронной информационно-образовательной среде в ФГБОУ ВО ВСГИК», «Положение

о практике обучающихся в ФГБОУ ВО ВСГИК», «Положение о расписании», «Положение об организации образовательного процесса в ФГБОУ ВО ВСГИК для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья», «Положение о порядке приема и обучения иностранных студентов в ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» и др.;

– локальные документы, регламентирующие порядок оценки результатов освоения образовательных программ и учет персональных достижений обучающихся: «Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)», «Положение о государственной итоговой аттестации в ФГБОУ ВО ВСГИК по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры», «Положение о ректорском контроле качества обучения студентов в ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры», «Положение об электронном портфолио обучающегося» и др.

7.2. Экспертное заключение

8. Организация образовательного процесса в ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Одним из направлений образовательной деятельности ВСГИК является обеспечение права каждого на равные условия получения высшего образования, в том числе путем обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в совместной образовательной среде. Актуальная информация и документы о деятельности по этому направлению размещены в разделе официального сайта института «Доступная среда» (<http://www.vsgaki.ru/available-environment-/education-students/>).

Согласно «Целевой программе по поэтапному повышению уровня доступности объектов и услуг, предоставляемых для студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ на 2016-2030 гг.» (утв. 27.01.2016 г.) (<http://www.vsgaki.ru/item-2901/>) и в целях организации инклюзивного образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ВСГИК работает над созданием специальных условий, по которым понимаются условия обучения, воспитания и развития обучающихся с особыми потребностями, включающие в себя направления:

- использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов,
- использование специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования,
- предоставление услуг ассистента (тьютора), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь,
- создание безбарьерной архитектурной среды,
- подготовка профессорско-преподавательского состава по овладению педагогическими технологиями инклюзивного обучения и методами их использования в учебном процессе,
- другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

Эти меры направлены на то, чтобы обеспечить возможность получения качественного образования, содействовать необходимой профессиональной и социальной адаптации.

На этапе поступления в институт с абитуриентами проводится консультационная работа специалистами-психологами, медицинскими работниками, сурдопедагогами. Профессиональная ориентация абитуриентов-инвалидов во ВСГИК проводится в формах

профориентационного тестирования, дней открытых дверей, консультаций для инвалидов и родителей по вопросам приема и обучения, подготовки рекламно-информационных материалов для инвалидов. При проведении вступительных испытаний созданы специальные условия, включающие в себя возможность выбора формы вступительных испытаний (письменно или устно), использования технических средств, увеличения продолжительности вступительных испытаний, а также предоставления помощи ассистента-помощника.

Зачисление на обучение по адаптированным образовательным программам осуществляется по личному заявлению поступающего с ограниченными возможностями здоровья, которое подается в приемную комиссию. Также возможен перевод обучающегося на адаптированную образовательную программу в процессе обучения.

При необходимости обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляется волонтерская помощь. В этих целях приказом ректора ФГБОУ ВО ВСГИК № 384/6 от 14.12.2016 г. за Советом самоуправления студентов закреплена ответственность за комплексное сопровождение обучающихся с ограниченными возможностями здоровья. Функции психолого-педагогического сопровождения выполняет Центр психологической поддержки арт-терапии, действующий на основании Положения о центре.

В институте разработана «Программа содействия трудоустройству выпускников из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» (утв. 16.02.2016 г.) (<http://www.vsgaki.ru/files/2018/ovz/prog.pdf>). Координация реализации мероприятий программы осуществляется Центром трудоустройства и профориентационной работы. В рамках программы и в целях подготовки к трудоустройству, содействия трудоустройству выпускников с ограниченными возможностями здоровья и их закреплению на рабочих местах осуществляется широкий спектр мероприятий: презентации и встречи с работодателями, индивидуальные консультации выпускников по вопросам трудоустройства, мастер-классы и тренинги.

Приложения

Приложение № 1. Учебный план (в т.ч. календарный учебный график, матрица компетенций)

Приложение № 2. Аннотации рабочих программ дисциплин (модулей)

Приложение № 3. Рабочие программы дисциплин (модулей)

Приложение № 4. Программы практик

Приложение № 5. Программа ГИА

Приложение № 6. Фонды оценочных средств

Приложение № 7. Методические рекомендации