



**П Р И К А З**

«09» нояб/я 2020 г.

№ 283/6

г. Улан-Удэ

**Об организации учебного процесса в первом полугодии 2020/21 уч.г.**

В целях снижения рисков распространения новой коронавирусной инфекции и во исполнение указа Главы Республики Бурятия «О внесении изменений в указ Главы Республики Бурятия от 13.03.2020 г. № 37 «О дополнительных мерах по защите населения и территории Республики Бурятия от чрезвычайной ситуации, связанной с возникновением и распространением инфекции, вызванной новым типом коронавируса (COVID-19), протокола оперативного штаба ВСГИК от 09.11.2020 г. п р и к а з ы в а ю:

1. Продлить учебный процесс в дистанционном формате с **11 ноября 2020 г.** до конца первого полугодия и провести зачетно-экзаменационную сессию с применением ДОТ:

- для обучающихся очной формы обучения гуманитарно-информационного факультета,
- для обучающихся очной формы обучения факультета социально-культурной деятельности, наследия и туризма,
- для обучающихся очной и заочной форм обучения всех образовательных программ магистратуры и аспирантуры,
- для обучающихся - иностранных граждан, находящихся за пределами РФ,
- для обучающихся заочной формы обучения всех образовательных программ, реализуемых в первом полугодии 2020/21 уч.г.

2. Обеспечить реализацию образовательных программ до конца первого полугодия и проведение зачетно-экзаменационной сессии в смешанном формате для обучающихся очной формы факультета искусств и факультета музыкального и хореографического искусства:

- с **11 ноября 2020 г.** - по программам бакалавриата 1 и 4 курсов, по программам специалитета 1 и 5 курсов,
- с **16 ноября 2020 г.** - по программам бакалавриата 2 и 3 курсов, по программам специалитета 2,3 и 4 курсов.

3. Установить даты текущего контроля для образовательных программ и учебных дисциплин и практик, реализуемых дистанционно - **30 ноября и 15 декабря 2020 г.**  
*Ответственный: начальник УМУ Немчинова Т.А.*

4. Обеспечить контроль посещаемости обучающимися учебных занятий, подготовку и проведение зачетно-экзаменационной сессии в соответствии с календарными учебными графиками. *Ответственные: деканы факультетов, заведующие кафедрами, руководители образовательных программ.*

5. Обеспечить техническую поддержку и консультативную помощь при проведении НПР учебных занятий, зачетов и экзаменов, проводимых с применением ДОТ, в т.ч. с привлечением специалистов Центра организационно-технологического обеспечения учебного процесса. *Ответственные: Токмаков Д.И., руководитель ЦИТ, Богданов Н.С., руководитель Медиацентра ВСГИК, Молонова Е.П., руководитель ЦОТОУП.*

6. Приказ довести до лиц, указанных в нем. *Ответственный: Кузнецова Е.В., помощник ректора.*

7. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной и воспитательной работе Редько Т.Л.

Ректор

Е.Ю. Перова