



СМК-ПП-7.6(3.10)-
05.04-07-2015

Министерство культуры РФ
ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»
7.6 Процесс 3.10 Управление социальной поддержкой студентов и сотрудников

ПП о студенческом городке

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора

Е.Ю. Перова
«30» сентября 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о СТУДЕНЧЕСКОМ ГОРОДКЕ

СМК-ПП-7.6(3.10)-05.04-07-2015

Версия 0.2

СОГЛАСОВАНО

И.о. проректора по УР

Н.Б. Цыренжапов
«30» сентября 2015 г.

Улан-Удэ,
2015



	Должность	Фамилия/подпись	дата
Разработал	Директор студгородка	Шагланова И.В. <i>ИВ</i>	30.09.15

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры »	Система менеджмента качества ПП о студенческом городке ФГБОУ ВО ВСГИК	стр. 2 из 14
--	--	--------------

ПРИНЯТО

на заседании Ученого совета
Протокол № 3
от «30» сентября 2015 г.

В действие вводится с момента утверждения

Наименование раздела	стр.
Наименование	
Общие положения	2
Права и обязанности проживающих в студенческом городке	4
Обязанности администрации института	7
Порядок заселения и выселения из студенческого городка	9
Оплата за проживание в студенческом городке	10
Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом городке	11
Лист регистрации изменений	13
Лист ознакомления	14

НАИМЕНОВАНИЕ

В целях обеспечения классификации документа для включения в реестр внутривузовской нормативной документации (информационный указатель нормативных документов ФГБОУ ВО ВСГИК принято следующее наименование данного документа: Положение о студенческом городке ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры »

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Студенческий городок ФГБОУ ВО ВСГИК (далее - студенческий городок) является структурным подразделением ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирского государственного института культуры» и включает в себя:

- общежитие №1 Бульвар Карла Маркса 10;
- общежитие №2, ул. Терешковой , 5;

Студенческий городок предназначен для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, магистрантов, аспирантов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации аспирантов, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом городке перечисленных выше категорий обучающихся в институте, по согласованию с профсоюзной студенческой организацией вправе принять решение о размещении в студенческом городке:

Версия 0.2	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.09.2015 09:50
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества ПП о студенческом городке ФГБОУ ВО ВСГИК	стр. 3 из 14
---	--	--------------

- на период сессии студентов и магистрантов всех факультетов, студентов факультета по освоению образовательных программ ВО в сокращенные сроки, обучающихся по заочной форме обучения, с оплатой из расчета стоимости проживания за одни сутки;

- стажеров; слушателей подготовительных отделений вуза, института повышения квалификации и других форм послевузовского и дополнительного профессионального образования для временного проживания в период их очного обучения, с оплатой из расчета стоимости проживания за одни сутки;

- студентов, постоянно проживающих на территории г.Улан-Удэ, пос. Сосновый Бор, пос. Иволга и других близлежащих муниципальных образований;

- других категорий обучающихся;

- работников института.

Студентам очной формы обучения общежитие не предоставляется в июле и в августе (на период каникул).

Студенты очной формы обучения, аспиранты, магистранты заселяющиеся в общежития на срок более 45 дней, заключают договор найма жилого помещения в студенческом городке (далее - договор найма жилого помещения) с администрацией института, в лице ректора.

Иностранные граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в институт по межгосударственным договорам, договорам между Федеральным агентством по образованию и соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в студенческом городке на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

1.2. Студенческий городок в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию (Письмо Рособразования от 27 июля 2007 г. №1276/12-16 «О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии»), Настоящим положением, Уставом института и иными локальными актами института.

1.3. Студенческий городок находится в составе института в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых институтом, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от иной приносящей доход деятельности института.

1.4. Проживание в студенческом городке посторонних лиц, размещение подразделений института, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в пункте 1.6 настоящего Положения, не допускается.

При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся в институте местами в студенческом городке, перечисленных в пункте 1.1 Положения, по установленным для студенческих общежитий санитарным правилам и нормам проживания, этажи, блоки могут по решению администрации института предоставляться под общежития для работников академии на условиях заключения с ними договора найма служебного помещения в студенческом общежитии.

1.5. При полном обеспечении всех нуждающихся из числа обучающихся в институте местами в студенческом городке в каждом студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, психологической разгрузки, досуга, интернет-комнаты, детские комнаты, спортивные залы, помещения для бытового обслуживания (душевые, умывальные комнаты и т.д.).

Версия 0.2	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.09.2015 09:50
-------------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества ПП о студенческом городке ФГБОУ ВО ВСГИК	стр. 4 из 14
---	--	--------------

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

1.6. Нежилые помещения для организации медицинского обслуживания (здравпункты), размещенные в студенческом городке для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе; для негосударственных организаций эти нежилые помещения предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Общее руководство работой в студенческом городке по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию института. Непосредственное руководство организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором по воспитательной работе. Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, осуществляется проректором по административно-хозяйственной работе.

1.8 Структура управления городком

Управление городком осуществляет директор городка. Директор городка действует на основании должностной инструкции, утвержденной проректором по воспитательной и социальной работе, и находится в непосредственном подчинении ректора института. Директор городка осуществляет руководство персоналом городка, решает вопросы, отнесенные к его компетентности, обеспечивает взаимодействие городка со всеми структурными подразделениями института, несет за исполнение своих должностных обязанностей дисциплинарную и административную ответственность. В подчинении директора городка находятся сотрудники, согласно штатному расписанию, утвержденного ректором института. Сотрудники общежития руководствуются распоряжениями директора городка. Порядок формирования штатов городка утверждаются ректором института с учетом объемов работы. Директор городка назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора института.

1.9. В соответствии с Настоящим положением разрабатываются правила внутреннего распорядка студенческого общежития, разрешения о выходе на работу студентов, выезд студентов, выселение и временное проживание, проезд родственников, работе с студенческим самоуправлением, старостами, работе администрации института со студенческим самоуправлением, старостами в общежитии на случай Чрезвычайных ситуаций, которые утверждаются ректором.

2.0. В общежитиях существует контрольно-пропускная система с круглосуточным дежурством (служба контроля внутреннего распорядка) работа которых регламентируется правилами внутреннего распорядка и должностной инструкцией.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ГОРОДКЕ

2.1. Проживающие в студенческом городке имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) оговоренном в договоре найма жилого помещения, при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации института предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения;

Версия 0.2	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.09.2015 09:50
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры »	Система менеджмента качества ПП о студенческом городке ФГБОУ ВО ВСГИК	стр. 5 из 14
--	--	--------------

- переселяться с согласия администрации студ.городка в другое жилое помещение студенческого городка по приказу;

- избирать Совет студенческого самоуправления общежития и быть избранным в его состав;

- участвовать через Совет студенческого самоуправления общежития в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

- подавать заявления на право проживания в общежитии студенческого городка на следующий учебный год, на предоставление льгот по оплате за проживание в общежитии (в соответствии с перечнем категории лиц, имеющих право на льготу).

2.2. Проживающие в студенческом городке обязаны:

- строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности; своевременно и надлежащим образом выполнять распоряжения и указания руководства студенческого городка.

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, соблюдать установленный порядок размещения мебели в комнатах согласно правилам пожарной безопасности, ежедневно производить уборку в своих жилых комнатах и общественных местах (в соответствии с графиком дежурств);

- своевременно, в установленном институте порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- выполнять положения заключенного с администрацией института договора найма жилого помещения;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения;

- оказывать помощь администрации студ.городка в выявлении лиц допустивших нарушения правил внутреннего распорядка, техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-гигиенических норм, а также допустивших нанесение материального ущерба в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

К лицам, игнорирующим вышеперечисленные правила, могут быть применены меры общественного, административного воздействия, вплоть до выселения из общежития с лишением права дальнейшего проживания в общежитиях института.

2.3. Проживающие в студенческом городке в свободное от учебы время привлекаются Советом студенческого самоуправления общежития к плановым генеральным уборкам помещений студенческого общежития, благоустройству и озеленению закрепленной территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат и другим видам работ с соблюдением правил охраны труда.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого городка или решению Совета студенческого самоуправления общежития могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий

2.5. НАЛОЖЕНИЕ ВЗЫСКАНИЙ И ПООЩРЕНИЙ, ПРИМЕНЯЕМЫЕ К ПРОЖИВАЮЩИМ В ОБЩЕЖИТИИ

Версия 0.2	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.09.2015 09:50
------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры »	Система менеджмента качества ПП о студенческом городке ФГБОУ ВО ВСГИК	стр. 6 из 14
--	--	--------------

2.5.1. За нарушение Правил внутреннего распорядка к проживающим в общежитии по представлению директора городка (заместителя), службы, СКВР, студенческого самоуправления по согласованию с профкомом студентов могут быть применены меры общественного, дисциплинарного воздействия в соответствии с Правилами внутреннего распорядка в общежитии:

- замечание или направление на работы по благоустройству общежитий и прилегающих территорий;
- выговор;
- выселение из общежития с лишением права пользования им на период от одного месяца до одного года;
- лишение права пользования общежитием;
- отчисление из института.

2.5.2 Проживающие могут быть выселены из общежития в случаях:

- а) использование жилого помещения не по назначению;
 - б) разрушение или повреждение жилого помещения проживающими или другими гражданами, за действия которых он отвечает;
 - в) отказ проживающих от регистрации по месту пребывания;
 - г) систематическое нарушение проживающими прав и законных интересов соседей, которое делает невозможным совместное проживание в одном жилом помещении;
 - д) невнесение проживающими платы за жилое помещение в течение трех месяцев;
 - е) отсутствия проживающих в общежитии без письменного предупреждения более одного месяца;
 - ж) курение в помещениях общежития;
 - з) появление в общежитии в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
 - и) хранения, распространения наркотических средств;
 - к) хранения проживающими в общежитии взрывчатых, химически опасных веществ или огнестрельного оружия;
 - л) отчисления из образовательного учреждения;
- и иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

10.4. Применение дисциплинарных взысканий оформляется приказом ректора образовательного учреждения.

2.5.3 Решение о наложении дисциплинарного взыскания, а также срок, на который обучающийся лишается права пользования общежитием, принимает комиссия по аттестации.

2.5.4 Проживающие в общежитии, выполняющие Правила внутреннего распорядка и активно участвующие в общественной жизни общежития, по согласованию с проректором по воспитательной и социальной работе представляются к поощрению директором городка. Мерами поощрения могут быть:

- объявление благодарности;
- выдача денежной премии;
- первоочередное право на проживание в общежитии на следующий год ;
- ходатайство о назначении на доплату к стипендии.

2.6. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

2.7. Запрещается курение в помещениях общежитий.

2.8. Запрещается содержание домашних животных в жилых помещениях общежития в соответствии с требованиями санитарных норм.

Версия 0.2	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.09.2015 09:50
-------------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры »	Система менеджмента качества ПП о студенческом городке ФГБОУ ВО ВСГИК	стр. 7 из 14
---	--	--------------

3. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ИНСТИТУТА

3.1. Администрация института отвечает за обеспечение жизнедеятельности общежитий, обеспечение безопасности, в том числе антитеррористической для проживающих в общежитиях, осуществляют непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого городка.

Организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется проректором по воспитательной и социальной работе.

В студенческом городке должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

3.2. Администрация института обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом городке в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;
- при вселении в студенческий городок и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;
- содержать помещения студенческого городка в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;
- укомплектовывать студенческий городок мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем;
- укомплектовывать штаты студенческого городка в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого городка, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- содействовать Совету студенческого самоуправления общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом городке, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;
- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закрепленной территории;
- обеспечивать на территории студенческого городка охрану и соблюдение установленного пропускного режима.
- обеспечивать противопожарную и общественную безопасность проживающих в общежитии;
- обеспечивать вынос – внос товарно – материальных ценностей института согласно материальных пропусков, личных вещей на основании пропуска выданного директором студенческого городка;

Версия 0.2	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.09.2015 09:50
-------------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества ПП о студенческом городке ФГБОУ ВО ВСГИК	стр. 8 из 14
---	--	--------------

- организовать вход – выход посетителей и приглашенных (на основании положения о проживании в общежитии). Лицам, выселенным из общежития, проход в общежития не допускается;

- при вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о нормативных правовых актах института регулирующих вопросы проживания в студенческих общежитиях;

- содержать в исправном состоянии пожарную сигнализацию, систему оповещения, аварийное освещение, средства связи, первичные средства пожаротушения, пути эвакуации.

3.3 АНАЛИЗ СО СТОРОНЫ РУКОВОДСТВА

3.3.1 Руководство городка периодически проводит анализ результативности деятельности городка с целью непрерывного совершенствования на основании данных, основными из которых являются:

- сведения об удовлетворенности заинтересованных сторон (проживающих в общежитии, сотрудников городка);
- динамика основных показателей работы (количество мест для размещения в общежитии, количество приобретенного инвентаря и оборудования, объем произведенных работ по ремонту и благоустройству и т. д.)
- результаты внутренних проверок, осуществляемых в академии в рамках системы менеджмента качества;
- результаты внешних проверок проводимых сторонними организациями;
- результаты аттестаций, проводимых в общежитии;
- уровень квалификации персонала;
- состояние и амортизация помещений и инвентаря городка.

3.3.2 Аттестация проживающих в общежитии – организационные мероприятия, проводимые администрацией студгородка совместно с органами студенческого самоуправления, направленные на повышение эффективности использования жилого фонда, и улучшения качества воспитательной работы со студентами, а также текущего контроля за техническим состоянием помещений общежитий и инвентаря.

3.3.3 Аттестация в соответствии с графиком проводится два раза в год под руководством директора городка и ей подлежат все проживающие в общежитии в текущем году, за исключением студентов и аспирантов последнего года обучения. Администрация городка по своему усмотрению вправе проводить промежуточную аттестацию.

3.3.4 Для проведения аттестации студентов и аспирантов, проживающих в общежитии директором городка создается комиссия в следующем составе:

- председатель студенческого профкома;
- заместитель директора городка;
- заместители директоров факультетов/ (старшие кураторы факультетов);
- председатель студсовета общежития;
- старосты этажей.

3.3.5 Директор городка обрабатывает материалы о каждом проживающем, подготовленные заместителем директора, студенческого совета. В этих материалах отражается следующая информация:

- нарушение Правил внутреннего распорядка;
- количество отработанных часов на благоустройство общежития и прилегающей территории;
- содержание комнаты в состоянии, удовлетворяющем санитарным и пожарным требованиям;
- информация о регулярности дежурств по общежитию;

Версия 0.2	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.09.2015 09:50
-------------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества ПП о студенческом городке ФГБОУ ВО ВСГИК	стр. 9 из 14
---	--	--------------

- наличие регистрации в паспорте проживающего;
- информация из паспорта комнаты о ее состоянии.

3.3.6 Проживающие каждой комнаты общежития прибывают на заседание комиссии в полном составе с паспортом комнаты.

3.3.7 Аттестованными считаются проживающие:

- не нарушавшие Правил внутреннего распорядка;
- отработавшие положенное количество времени на благоустройство общежития и прилегающих к нему территорий;
- систематически содержавшие комнату в хорошем состоянии;
- принимавшие активное участие во всех формах общественной жизни и самообслуживания в общежитии.

3.3.8 Согласно результатам аттестации директор городка, совместно с председателем профкома вносит предложения в проект приказа о вселении в общежитие на следующий учебный год.

4. ПОРЯДОК ЗАСЕЛЕНИЯ И ВЫСЕЛЕНИЯ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ГОРОДКА

4.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с положением о студенческом городке института

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Распределение мест в студенческом общежитии между факультетами и другими структурными подразделениями института и порядок заселения в студенческий городок (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в студенческий городок) определяются руководством института, студенческим профкомом по согласованию с Советом студенческого самоуправления общежитий и объявляются приказом ректора института.

Проживающие в студенческом общежитии и администрация института заключают договор найма жилого помещения, разработанный институтом на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 N 42 и доведенного до сведения подведомственных образовательных учреждений Приказом Агентства от 24.10.2006 N 1189.

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты.

Заселение студентов, магистрантов, аспирантов очной формы обучения производится на основании:

- стандартного заявления на проживание;
- квитанции о внесённом предоплате за проживание в студенческом городке за семестр или другой оговоренный срок по согласованию с администрацией института;
- отметки о прохождении медицинского осмотра;
- заключенного договора о найме жилого помещения и договора на оказание дополнительных услуг на срок согласно внесенной предоплате;
- ордера на проживание;
- фотографии 3х4 (4 шт.).

Вселение студентов из числа обучающихся в студенческое общежитие должно производиться с учетом их материального положения (в соответствии с решением коллегии Агентства и президиума ЦК профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации от 03.07.2007 N 12/11 "О работе подведомственных высших учебных заведений по улучшению условий проживания студентов в общежитиях").

Версия 0.2	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.09.2015 09:50
-------------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества ПП о студенческом городке ФГБОУ ВО ВСГИК	стр. 10 из 14
---	--	---------------

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на учебный год (10 месяцев).

4.2. Регистрация проживающих в студенческом городке осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией института.

4.3. Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в академию, - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

4.4. При отчислении из института (в том числе и по его окончании), проживающие освобождают студенческое общежитие в 3 (трехдневный) срок.

4.5. Выселение обучающихся из студенческого общежития производится в соответствии с пунктом 2 статьи 105 Жилищного кодекса Российской Федерации при условии прекращения ими учебы (отчисления из вуза).

Лицо считается выселенным из общежития при условии официальной сдачи своего места в комнате (имущества) директору (заместителю) студгородка и сдачи полученных постельных принадлежностей и мягкого инвентаря кастаньяше СтГ.

4.6. Дата заселения и выселения из общежития производится приказом института.

4.7. Студенты, в том числе иностранные, поступившие в институт с полной оплатой расходов на образование, оплачивают проживание в общежитии на общих основаниях.

4.8. В случаях выселения из общежития за нарушение правил внутреннего распорядка ранее указанного в договоре срока сумма предоплаты за непрожитые месяцы не возвращается.

5. ОПЛАТА ЗА ПРОЖИВАНИЕ В СТУДЕНЧЕСКОМ ГОРОДКЕ

5.1. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся по семестрам (ежемесячно) до 10-го числа первого месяца семестра, следующего за истекшим семестром, за все время их проживания и период каникул. В особых случаях студент согласовывает индивидуальный график погашения платежей у директора СтГ.

Студенты, в том числе иностранные, поступившие в институт с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами, договорами между Агентством и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным высшими учебными заведениями с иностранными юридическими лицами.

5.2. Институт вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения, заключаемым институтом с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом городке определяется отдельным договором института с проживающим.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого городка с внесением в установленном институте порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

Версия 0.2	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.09.2015 09:50
-------------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества ПП о студенческом городке ФГБОУ ВО ВСГИК	стр. 11 из 14
---	--	---------------

5.3. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии должно производиться с использованием контрольно-кассовой техники и выдачей кассового чека (квитанции) после произведенной оплаты.

5.4. Размер оплаты за проживание в студенческом городке, коммунальные и бытовые услуги для всех категорий обучающихся института высшего профессионального образования не может превышать 5% размера стипендии (п. 3 ст. 16 Федерального закона от 22.08.96 N 125-ФЗ "О высшем и послевузовском профессиональном образовании" (в редакции Федерального закона от 31.12.2005 N 199-ФЗ)) и для обучающихся ОУ среднего профессионального образования - не более 3% от размера стипендии, установленной для успевающих студентов соответствующих ОУ (п. 6 Постановления Правительства РФ от 18.01.92 N 33 "О дополнительных мерах по социальной защите учащейся молодежи" (в редакции Постановления Правительства РФ от 04.08.2005 N 489)).

5.5. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, до окончания ими профессионального обучения в институте.

5.6. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых академией в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. СТУДЕНЧЕСКИЙ ОРГАН САМОУПРАВЛЕНИЯ ПРОЖИВАЮЩИХ В СТУДЕНЧЕСКОМ ГОРОДКЕ

6.1. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими создается общественная организация обучающихся - Совет студенческого самоуправления общежития, осуществляющий свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением.

Совет студенческого самоуправления общежития координирует деятельность старост этажей, комнат (блоков), организует работу по привлечению проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогает администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организует проведение с ними культурно-массовой работы.

6.2. С Советом студенческого самоуправления общежития должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация вуза принимает меры к моральному и материальному поощрению членов Совета студенческого самоуправления общежития за успешную работу.

6.3. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке, соблюдению норм пожарной безопасности.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями совета студенческого самоуправления общежитий и администрации общежития.

Версия 0.2	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.09.2015 09:50
-------------------	---

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры »	Система менеджмента качества ПП о студенческом городке ФГБОУ ВО ВСГИК	стр. 12 из 14
---	--	---------------

6.4. Для координации работы во всех студенческих общежитиях института может быть организован объединенный совет студенческих общежитий, в состав которого включаются председатели советов студенческого самоуправления общежитий и администрации академии, представители профсоюзной организации студентов.

Версия 0.2	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 30.09.2015 09:50
-------------------	---

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п./п	Изменение/дополнение	Номер, дата приказа об из- менении	Всего лист. в докум.	Дата внесе- ния изме- нений	Версия	Ф.И.О. ответ- ств. лица
1	2	3	4	5	6	7
	Изменение в п. 2.5.1, 2.5.2, 4.5	Приказ №254/6 от 21.09.21	1	21.09.2021	0.2	Миронова Л.В.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
Оленская Л.А.	кастелянши	2.10.15	
Брежнев Д.А.	электромонтер	2.10.15	
Виноградов В.В.	слесарь - сантехник	2.10.15	
Евдокимов Л.А.	плотник	2.10.15	
Ледечева Л.Т.	парикмахер	2.10.15	