	<p>Министерство культуры РФ ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» 2. Основные процессы 2.7. Подготовка кадров высшей квалификации</p>
<p>СМК-И-2.7-01-2017</p>	<p>И о порядке заполнения и выдаче справки об обучении по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре</p>





ИНСТРУКЦИЯ

о порядке заполнения и выдаче справки об обучении по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

СМК-И-2.7-01-2017

Версия 0.1

Улан-Удэ
2017

	Должность	Фамилия	Дата	Подпись
Разработал	Зав.отделом подготовки кадров высшей квалификации	Прокопьева Ю.Ф.	13.12.2017	
Согласовано	И.о. проректора по научной работе	Цыремпилова И.С.	13.12.2017	

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	стр. 2 из 7
	И о порядке заполнения и выдаче справки об обучении по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	

В действие вводится с момента утверждения

СОДЕРЖАНИЕ

Наименование	2
I. Общие положения	2
II. Оформление и выдача справок об обучении.....	3
III. Выдача дубликатов справок об обучении	4
Приложение.....	5
Лист регистрации изменений и дополнений	7
Лист согласования	7

Наименование

В целях обеспечения классификации документа для включения в реестр внутривузовской нормативной документации (информационный указатель нормативных документов ФГБОУ ВО ВСГИК) принято следующее наименование данного документа: **Инструкция о порядке заполнения и выдаче справки об обучении по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.**

I. Общие положения

1.1. Настоящая Инструкция устанавливает правила выдачи и оформления справки об обучении установленного образца (далее – справка об обучении) для лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» (далее – ВСГИК, Институт).

1.2. Настоящая Инструкция разработана на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 г. №247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 19 ноября 2013 г. №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 13.12.2017 9:11
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	стр. 3 из 7
	И о порядке заполнения и выдаче справки об обучении по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 сентября 2014 г. №1192 «Об установлении соответствия направлений подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;

– Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 октября 2014 г. №13-4139 «О подтверждении результатов кандидатских экзаменов».

1.3. Справка об обучении выдаётся по письменному заявлению (Приложение 1) лицам, обучающимся в институте по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования и сдавшим кандидатские экзамены во ВСГИК или завершившим полный курс обучения в случаях, когда выдача диплома об окончании аспирантуры не предусмотрена.

1.4. Ответственность за оформление, выдачу и достоверность сведений, содержащихся в справке об обучении, возлагается на заведующего отделом подготовки кадров высшей квалификации.

1.5. Справка не выдается лицам, которые не прошли промежуточной аттестации.

1.6. Справка регистрируется в книге выдачи справок об обучении, выдается под роспись лично или другому лицу по заверенной в установленном порядке доверенности.

1.7. Книга выдачи справок об обучении хранится в отделе подготовки кадров высшей квалификации.

II. Оформление и выдача справок об обучении

2.1. Справка об обучении заполняется печатным способом на русском языке и оформляется на обычном двухстороннем листе белой бумаги формата А4 (Приложение 2).

2.2. На первой странице бланка справки об обучении размещаются следующие сведения:

Фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) в дательном падеже в соответствии с записью в паспорте или документом его заменяющем.

В случае, если аспирант, не отчисляясь из института, просит выдать ему справку об обучении, указываются слова «Продолжает обучение».

После слов «Нормативный срок освоения» указывается срок получения образования, указанный в основной профессиональной образовательной программе послевузовского профессионального образования (аспирантура) согласно федеральным государственным требованиям (ФГТ) или в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования (ФГОС ВО) по программе аспирантуры, по которой аспирант обучался (обучается) в вузе независимо от формы обучения (очной или заочной).

В строке «Код и наименование направления подготовки» указывается код направления подготовки и наименование направления подготовки высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.

В строке «Профиль направления подготовки» указывается профиль программы аспирантуры в рамках направления подготовки.

В строке «Шифр и наименование научной специальности» указывается шифр и наименование научной специальности.

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 13.12.2017 9:11
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	стр. 4 из 7
	И о порядке заполнения и выдаче справки об обучении по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	

Сведения о сданных кандидатских экзаменах и освоенных дисциплинах указываются в таблице. Наименование дисциплин располагается в последовательности, соответствующей учебному плану подготовки аспирантов.

В конце справки пишутся слова «Настоящая справка выдана на основании протоколов решений экзаменационной комиссии и удостоверений (справок) об отдельных сданных кандидатских экзаменах».

Страницы справки нумеруются. Печатается справка с оборотом. В случае, если справка оформляется на нескольких листах, листы сшиваются и скрепляются печатью.

В конце пишутся слова: Настоящая справка содержит _____ страниц» (указывается количество страниц).

2.3. Справка об обучении подписывается проректором по научной работе и заведующим отделом подготовки кадров высшей квалификации и заверяется гербовой печатью.

2.4. В сведениях о содержании и результатах освоения образовательной программы (в соответствии с утвержденными учебными планами в рамках федеральных государственных образовательных стандартов или федеральных государственных требований) указываются наименования дисциплин программы, виды практик, научные исследования с указанием количества зачетных единиц, общего количества часов (в соответствии с учебным планом) и оценок. При этом, в первую очередь, заполняются наименования дисциплин (модулей), соответствующих кандидатским экзаменам: история и философия науки, иностранный язык, наименование кандидатского экзамена по специальной дисциплине в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук согласно номенклатуре специальностей научных работников с указанием шифра; научные исследования указываются только при условии их выполнения в соответствии с учебным планом.

2.5. В сведениях о содержании и результатах освоения основной образовательной программы организация вправе отразить результаты одного или двух кандидатских экзаменов, сданных соискателями до 13 июля 2014 года, при наличии у соискателей соответствующих удостоверений, оформленных в установленном порядке.

2.6. Для лиц, обучающихся по федеральным государственным требованиям, при изложении результатов освоения дисциплин «История и философия науки», «Иностранный язык» указывается отрасль науки, по которой сдавались указанные кандидатские экзамены. Для лиц, обучающихся по федеральным государственным образовательным стандартам – направление подготовки.

III. Выдача дубликатов справок об обучении

3.1. Дубликат справки об обучении выдается лицам, обучавшимся и сдававшим кандидатские экзамены во ВСГИК

- взамен утраченной справки;
- взамен справки, содержащей ошибки, обнаруженные после ее получения.

3.2. Дубликат справки выдается на основании личного заявления, подтверждающего основания для выдачи дубликата.

3.3. При выдаче дубликата справки в связи с изменением фамилии (имени, отчества) подлинник справки изымается и уничтожается.

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 13.12.2017 9:11
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	стр. 5 из 7
	И о порядке заполнения и выдаче справки об обучении по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	

Приложение 1

Заведующему отделом подготовки кадров высшей квалификации

Ф.И.О. зав.ОПКВК

Ф.И.О. обучающегося

Направление подготовки (специальность)

Форма обучения _____

Год поступления _____

Год отчисления _____

Контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать мне справку об обучении в ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» по направлению подготовки/специальности

Прошу внести дополнительные сведения (нужное подчеркнуть):

1. Наименование научной специальности.
2. Форму обучения.
3. Сведения об освоении основной образовательной программы в другом вузе.
4. Сведения об освоенных факультативных дисциплинах.

(дата)

(подпись аспиранта)

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	стр. 6 из 7
	И о порядке заполнения и выдаче справки об обучении по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	

Приложение 2

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ №

Настоящая справка выдана _____
фамилия, имя, отчество аспиранта, прикрепляемого лица, экстерна (в дательном падеже)
 в том, что он (а) зачислен в аспирантуру _____
(наименование образовательной организации)
 на _____
форма обучения в аспирантуре (очная, заочная), форма прикрепления, экстернат
 в период с _____ по _____
 приказ о зачислении от _____
дата и номер приказа о зачислении
 приказ об отчислении от _____
дата и номер приказа об отчислении
 Нормативный срок освоения программы _____
указывается для обучающихся в аспирантуре
 Код и наименование направления подготовки _____
 Профиль направления подготовки _____
 Шифр и наименование научной специальности _____
 За время обучения в аспирантуре _____
ФИО аспиранта, прикрепляемого лица, экстерна (в именительном падеже)
 сдал (а) следующие кандидатские экзамены, и получил (а) следующие оценки:

СВЕДЕНИЯ О СОДЕРЖАНИИ И РЕЗУЛЬТАТАХ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Наименование дисциплин (модулей) программы, виды практик, наименование темы НИ	Зачетные единицы	Общее количество часов	Оценка
История и философия науки			
Иностранный язык (с указанием языка)			
Наименование кандидатского экзамена по специальной дисциплине в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук согласно номенклатуре специальностей научных работников с указанием шифра			

И.о. проректора по научной работе _____
подпись Ф.И.О.

Заведующий отделом подготовки кадров высшей квалификации _____
подпись Ф.И.О.

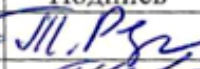

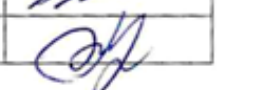
Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 13.12.2017 9:11
------------	--

ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры»	Система менеджмента качества	стр. 7 из 7
	И о порядке заполнения и выдаче справки об обучении по образовательным программам высшего образования программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Изменение/дополнение	Номер, дата приказа об изменении	Всего лист. в докум.	Дата внесения изменений	Версия	Ф.И.О. ответств. лица

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись
Редько Т.Л.	И.о. проректора по УВР	13.12.17	
Шагланов П.К.	Начальник юридического отдела	13.12.17	
Миронова Л.В.	Специалист МКО	13.12.17	

Версия 0.1	Без подписи документ действителен 8 часов после распечатки. Дата и время распечатки: 13.12.2017 9:11
------------	--