

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Редько Татьяна Леонидовна

Должность: проректор по учебной и воспитательной работе

Дата подписания документа: 2023-12-15 15:07:38

Уникальный программный ключ:

16391fa6890476a5274e2cc5070ea47dec97c41184600f5cab6c622de0a14e4b



Министерство культуры Российской Федерации
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОСТОЧНО-СИБИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

(Восточно-Сибирский государственный институт культуры)



«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по УВР Т.Л. Редько

«15» декабря 2023 г.

**Б2.В.01(У) УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА (НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА
(ПОЛУЧЕНИЕ ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
РАБОТЫ))**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Направление подготовки
(специальность)

51.04.05 Режиссура театрализованных представлений и праздников
шифр и наименование направления подготовки (специальности)

Направленность (профиль)
подготовки:


Режиссура театрализованных представлений и праздников,
преподаватель
(наименование направленности (профиля) подготовки/специализации)

Квалификация:

Магистр
(бакалавриат, специалитет, магистратура)

Улан-Удэ
2023 г.

Утверждено на заседании кафедры режиссуры эстрады и театрализованных представлений,
протокол № 18 от « 14 » ноября 2023 г.

Заведующий кафедрой Добрынина С.А., профессор/ 
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)/подпись

Утверждено на заседании Методического совета факультета искусств,
протокол № 10 от « 15 » декабря 2023 г.

Разработчик (и): Николаева Н.В., доцент кафедры режиссуры эстрады и
театрализованных представлений ФГБОУ ВО ВСГИК

Бессараб Юрий Анатольевич, художественный руководитель МАУ
ДК «МАЯ», г. Красноярск

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Б2.В.01(У) Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) является обязательной составляющей образовательной программы «Режиссура театрализованных представлений и праздников, преподаватель» по направлению подготовки: 51.04.05 «Режиссура театрализованных представлений и праздников», проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

Практика выполняется полностью в форме практической подготовки.

Период проведения практики: 2 семестр

Форма проведения практики: непрерывная

Способ проведения практики: стационарная, выездная.

Целью практики является получение первичных навыков научно-исследовательской работы; освоение современных методов, норм и подходов к научному исследованию.

Задачи практики:

- сформировать представления о различных видах научных работ, методологию научного творчества, научной логики;
- сформировать навыки самостоятельного планирования научно-исследовательской работы, творческого отношения к исследованию, к источникам информации, оформления научного текста;
- овладеть навыками обзора и анализа научных источников, обобщения исследовательских результатов;
- конкретизировать сферы научных интересов обучающегося в сфере профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ. ТРУДОЕМКОСТЬ ПРАКТИКИ

2.1. Практика имеет логическую и содержательно-методическую взаимосвязь с учебными дисциплинами и другими практиками учебного плана: «Методология, методы и технология научного исследования театрализованных представлений и праздников», «Социокультурное проектирование» и научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

2.2. Трудоемкость практики в соответствии с учебным планом:

индекс в учебном плане	наименование практики	курс	семестр	трудоемкость (в з.ед./неделях, в академ. часах)				
				форма контроля (зачет, зачет с оценкой)	объем практики в з.ед. /количество недель	всего часов	контактные часы	СРС
Б2.В.01(У)	Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы))	1	2	Зачет с оценкой	3/2	108	0,3	107,7

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Формируемые компетенции:

код компетенции	наименование компетенции
ОПК-1	Способен организовывать исследовательские и проектные работы в области культуроведения и социокультурного проектирования
ПК-1	Способен самостоятельно организовать и провести научно-исследовательскую работу, ориентированную на решение локальной проблемы в области праздничной культуры

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

4.1. Основные виды работ, предусмотренные рабочей программой практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Основные виды работ, выполняемые в рамках практики	формы текущего контроля
1.	Организационный этап	- Проведение установочной конференции с объяснением целей, задач, содержания практики, требований к оформлению отчетной документации; - раздачу методических материалов по учебной практике; - заключение договоров о практической подготовке; - инструктаж по ТБ;	Самоотчет, дневник
2.	Основной этап	- Знакомство со структурой и методами подготовки магистерской диссертации; - Изучение научной литературы, периодических изданий и статистики - Систематизация и организация хранения накопленных данных, в соответствии с будущей темой диссертации;	самоотчет
3.	Основной этап	- Сбор и изучение материала. Работа с источниками; - работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов; - Изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации; приобретение навыков работы с библиографическими справочниками, составления научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах; - Подготовка научной публикации по проблеме исследования.	Дневник, научная статья
4.	Основной этап	Анализ источников и практической информации	дневник
5.	Основной этап	Разработка презентаций по теме диссертации (схемы, графики и т.д.)	презентация
6.	Заключительный этап	- Подготовка отчетной документации по практике; - защита практики, проведение итоговой конференции	отчет обучающегося по практике

4.2. Перечень индивидуальных заданий на практику:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Индивидуальные задания, выполняемые в рамках практики	формы текущего контроля
1.	Организационный этап	знакомство с учебной документацией (Государственным образовательным стандартом по направлению подготовки, учебными планами,	самоотчет

		программами учебных дисциплин и т.п.), инструктажи	
2.	Основной этап	- реферирование литературы - подготовить научный обзор литературы по проблеме исследования (магистерской диссертации); - принять участие в осуществлении научно-исследовательской деятельности в рамках научной темы, организации и проведении запланированных научных мероприятий на базе практики	дневник
3.	Основной этап	углубленный анализ научной и научно-методической литературы	самоотчет
4.	Основной этап	поиск и отбор научных источников, критический (сравнительный) анализ источников и всех составляющих	самоотчет
5.	Основной этап	написание научной статьи по проблеме исследования магистерской диссертации	статья

4.3. Виды работ, выполняемые в форме практической подготовки.

Все виды работ (основные виды работ и индивидуальные задания на практику), предусмотренные программой практики, выполняются в форме практической подготовки.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРАКТИКИ

Рабочей программой практики предусмотрен текущий контроль результатов освоения компетенций в форме: дневника и отчета.

Промежуточная аттестация: зачет с оценкой.

Итоговая конференция по практике проходит в форме: публичной защиты отчета по практике на итоговой конференции с отчетом по практике и презентацией.

Оценка результатов освоения практики производится в соответствии с установленной шкалой оценивания. Оценочные материалы по практике представлены в фонде оценочных средств, оформленном в качестве приложения к рабочей программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Список литературы:

1. Режиссура театрализованных представлений и праздников : учебный терминологический словарь для студентов : [в 2 частях]/ Вост.-Сиб. гос. ин-т культуры, Каф. режиссуры эстрады и театрализ. представлений; [сост.: В. Г. Столбовский, С. А. Добрынин] Ч. 1. -87, [1] с.; 29 см 61 экз. Словарь, УЧЛ - К изучению дисциплины
2. Горюнова И.Э. Режиссура массовых театрализованных зрелищ и музыкальных представлений : лекции и сценарии/ И. Горюнова. -Санкт-Петербург: Композитор, 2009. - 204, [2] с.: 12-вкл. л.; 24 см 1000 экз. УЧЛ - Курс лекций, Литературное произведение-Сценарии
3. Туманов И. М. Режиссура массового праздника и театрализованного концерта : учебное пособие/ И. М. Туманов. -Москва: Просвещение, 1976. -87 с. УЧЛ - Учебное пособие, УЧЛ - Рекомендовано отраслевым мин-вом
4. Домбровская А. Ю. Методы научного исследования социально-культурной деятельности [Текст] : учебно-методическое пособие / А. Ю. Домбровская. - Санкт-Петербург ; Москва ; Краснодар : Лань : Планета музыки, 2013. - 159, [1] с.
5. Дрещинский В. А. Методология научных исследований [Текст] : учебник для бакалавриата и магистратуры / В. А. Дрещинский. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2017. - 323, [2] с.
6. Евсеев В.О. Методы исследовательской работы в молодежной среде : учеб. пособие / В.О. Евсеев / под общ. ред. Н.А. Волгина. – Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2014. – 237с.

7. Кузнецов И. Н. Научное исследование: Методика проведения и оформление [Текст] : [учеб. пособие] / И. Н. Кузнецов . - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К, 2008. - 460 с.
8. Магистерская диссертация: методы и организация исследований, оформление и защита : учебное пособие для студентов вузов / под ред. В. И. Беляева. - Москва : КноРус, 2014. - 261, [1] с.
9. Симонова И. Ф. Социально-культурное проектирование: современные подходы и технологии: учебное пособие. – СПб.: Научное издание технологий, 2020.
10. Шкляр М. Ф. Основы научных исследований [Текст] : учеб. пособие / М. Ф. Шкляр. - 2-е изд. - М. : Дашков и К, 2008. - 244 с.
11. Эхо Юрий Письменные работы в вузах: Практическое пособие для всех, кто пишет дипломные, курсовые, рефераты. – М.: Вестник, 2002.
12. Ядов В.А. Стратегия социологического исследования : описание, объяснение, понимание социальной реальности: учеб. пособие / В. А. Ядов. - 4-е изд., стер. - М. : Омега-Л, 2009.

6.2. Перечень электронных ресурсов

№	Ссылка на информационный ресурс ЭБС	Наименование разработки в электронной форме, реквизиты договора
1.	http://biblioclub.ru/	ЭБС «Университетская библиотека online»/ ООО «НексМедиа»:
2.	https://elibrary.ru	ЭБС Elibrary/ ООО «РУНЭБ»: База данных Elibrary/ ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА
3.	https://www.iprbookshop.ru	ЭБС «IPRsmart»/ ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»
4.	https://rusneb.ru/	Национальная электронная библиотека (НЭБ)/ ФГБУ «Российская государственная библиотека» (безвозмездный доступ)
5.	https://e.lanbook.com	ЭБС «Лань»/ ООО ЭБС «Лань», ООО «Издательство «Лань»
6.	http://cdo3.vsgaki.ru/	Образовательный ресурс системы дистанционного обучения - cdo3.vsgaki.ru (Moodle)

6.3. Перечень программного обеспечения

Для реализации основных профессиональных образовательных программ в ФГБОУ ВО «Восточно-Сибирский государственный институт культуры» используется следующее лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

№	Наименование ПО
1.	Windows 10 Professional
2.	Windows 8.1 Professional
3.	Windows 7 Professional
4.	Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Educational Renewal
5.	Microsoft Office 2007 Prof.
6.	Microsoft Office 2010 Prof.
7.	Microsoft Office 2019 Prof.
8.	Microsoft Office 2019 Standart

Рабочая программа практики, типовые контрольные задания, учебно-наглядные пособия, методические рекомендации размещены на [образовательном ресурсе системы дистанционного обучения - http://cdo3.vsgaki.ru/](http://cdo3.vsgaki.ru/).

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Базами практики являются структурные подразделения института: кафедра

«Режиссура эстрады и театрализованных представлений» и профильные организации: учреждения культуры, искусства и дополнительного образования РБ и других регионов.

Профильная (профильные) организация/структурное подразделение включена(ы) в Сводный реестр профильных организаций и располагают необходимой материально-технической базой для выполнения обучающимися рабочей программы практики. Имеются паспорта профильной организации (профильных организаций). С профильными организациями заключены договоры о практической подготовке.

Для полноценного прохождения практики в конкретной организации (кафедре) магистранту предоставляется рабочее место, оснащенное компьютером с вычислительными ресурсами и программным обеспечением, достаточными для выполнения поставленных в ходе практики задач и формирования необходимой отчетности. Всё имеющееся оборудование, аппаратура и приборы должны отвечать требованиям стандартов, технических условий, других нормативных документов и обеспечивать надлежащее качество предоставляемых услуг соответствующих видов. Оборудование, приборы и аппаратура должны использоваться строго по назначению в соответствии с эксплуатационными документами и содержаться в технически исправном состоянии, систематически проверяться.

8. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация и проведение практики для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с ФГОС ВО, федеральными и локальными нормативно-правовыми документами, регламентирующими порядок осуществления образовательной деятельности по программам высшего образования, а также методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса.

Требования к созданию специальных условий, дополнительному информационно-методическому обеспечению практики студентов с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Противопоказания к прохождению практики для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- тяжелая физическая нагрузка;
- вынужденная рабочая поза;
- длительное пребывание на ногах, ходьба;
- быстрый темп работы;
- переохлаждение в условиях низких температур и перегревание в условиях высоких температур производственной среды;
- повышенная относительная влажность;
- общая вибрация.

Показанными условиями для прохождения практики инвалидов являются:

- допустимые санитарно-гигиенические условия производственной среды по физическим, химическим, биологическим показателям;
- работа с незначительной или умеренной физической, динамической и статической нагрузкой, в редких случаях с выраженной физической нагрузкой;
- работа в основном в свободной позе или сидя, с возможностью смены положения тела, иногда стоя или с возможностью ходьбы;
- рабочее место, которое соответствует эргономическим требованиям;
- работа, не связанная со значительными переходами.

Требования к оборудованию рабочего места: оснащение специального рабочего места оборудованием, обеспечивающим реализацию эргономических принципов, а также механизмами и устройствами, которые позволяют изменять высоту и наклон рабочей поверхности, положение рабочего стула по высоте и наклону. Оснащение специальным сиденьем, которое обеспечивает компенсацию усилия при вставании, специальными

приспособлениями для управления и обслуживания этого оборудования, а также устройствами для захвата и удержания предметов и деталей, которые компенсируют полностью или частично либо замещают нарушения функций и (или) структур организма, а также ограничения жизнедеятельности инвалидов. Данные требования можно применить для рабочего места, которое предполагает работу на компьютере.

Для инвалидов, передвигающихся на креслах-колясках, предполагается оснащение специального рабочего места оборудованием, которое обеспечивает возможность подъезда к рабочему месту и разворота кресла-коляски. Пространство под элементами оборудования должно создавать условия подъезда и работы на кресле-коляске.

Специальные условия – в процессе организации и проведения практики:

- использование специального оборудования, которое позволяет компенсировать двигательный дефект (коляски, трости, ходунки и т.д.);
- активное применение наглядного материала;
- деление изучаемого материала на небольшие блоки;
- упрощение материала – принцип «от простого к сложному»;
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения и пребывания в них;
- возможность использования индивидуальных средств, которые позволяют обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение практики;
- помещения должны быть без строительных препятствий – перепадов пола, бордюрных камней, лестниц, тамбуров, дверных проемов, порогов, преимущественно на первом или втором этаже.

Технологии здоровья и сбережения: соблюдение ортопедического режима (использование инвалидных колясок, ходунков); постоянная смена положения тела с целью нормализации тонуса мышц спины; доступность архитектурной среды.

ИКТ: использование ПК и специализированных индивидуальных компьютерных средств: специальные клавиатуры, мыши, компьютерная программа «виртуальная клавиатура» и др.

Технологии индивидуализации обучения: возможность применения индивидуальных устройств и средств, ПК, обязательный учет темпов работы и утомляемости, предоставление студентам дополнительных консультаций по программам практики.

9. ТРЕБОВАНИЯ К ОТЧЕТНЫМ ДОКУМЕНТАМ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ ПО ПРАКТИКЕ

В результате прохождения практики обучающийся предоставляет руководителю практики пакет отчетных документов, перечень которых установлен Положением о практической подготовке и практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура) и размещен в электронных ресурсах ВСГИК <http://www.vsgaki.ru/student/practice/> и <http://smk.vsgaki.ru/>.

К участию в итоговой конференции по практике обучающийся допускается только при наличии полного пакета отчетной документации:

1. Титульный лист;
2. Рабочий график-план;
3. Индивидуальное задание;
4. Отзыв-характеристика, составленная руководителем базы практики. Характеристика должна содержать сведения, отражающие уровень освоения компетенций и профессиональной подготовки практиканта. В данном документе указывается оценка по прохождению практики. В характеристике о прохождении практики указываются сроки прохождения практики студентом, основные виды, форма и объем работы, а также уровень теоретических знаний, практических умений и навыков студента. Отмечается наличие или отсутствие общественной активности, инициативности, дисциплинированности, профессиональной

пригодности студента. Характеристика должна быть заверена подписью руководителя от предприятия (учреждения) – базы практики и гербовой печатью;

5. Дневник прохождения практики;
6. Научная статья;
7. Самоотчет;
8. Отзыв-характеристика, составленная руководителем практики от ВУЗа;
9. Список использованной литературы: научные исследования, учебные и методические материалы, периодические издания, расположенные в алфавитном порядке;
10. Направление-справка;
11. Договор.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ

№ п/п	Краткое содержание изменения/дополнения	Номер протокола заседания кафедры	Дата внесения изменения	Подпись заведующего кафедрой